



MAAVANEMA KORRALDUS

17.06.2014 nr 1-1/386

**Kehtna vallas osutatavate sotsiaalteenuste ja
muu abi kvaliteedi ning riigi poolt
sotsiaalhoolekandeks
eraldatud rahaliste vahendite kasutamise
järelevalveakti
kinnitamine**

Vabariigi Valitsuse seaduse § 84 p 10 ja Rapla maavanema 31. jaanuari 2011.a korralduse nr 62 „Rapla maakonnas osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteedi ning riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud rahaliste vahendite kasutamise järelevalve kava“ (muudetud 13.03.2012 korraldusega nr 159 ja 25.04.2013 korraldusega nr 1-1/222) alusel:

1. Kinnitan Kehtna vallas osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteedi ning riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud rahaliste vahendite kasutamise järelevalveakti (lisatud akt 17 lehel).
2. Korraldust on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul teatavastegemisest, esitades vaide Rapla Maavalitsusele haldusmenetluse seaduse § 74-76 sätestatud korras või kaebuse Tallinna Halduskohtule halduskohtumenetluse seadustiku § 37-40 ja § 44-46 sätestatud korras.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiit Leier

Saata: Kehtna Vallavalitsus

Järelevalve akt

JÄRELEVALVE TEOSTAJA	Rapla Maavalitsus		
Järelevalve teostaja(d):	<i>ees- ja perekonnanimi, ametinimetus</i> Tõnis Vaik- haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja asetäitja sotsiaalhoolekande alal; Angela Peäske- jurist; Pille Prey- sotsiaaltöö spetsialist		
Järelevalve läbiviimise aeg	31.03 – 03.06.2014		

Järelevalve objekt: Kehtna Vallavalitsus
Kokkuvõtte eelmise järelevalve käigus tehtud ettekirjutuste täitmisest: Järelevalvet ei ole viimase 5 aasta jooksul läbi viidud.
Järelevalve liik, põhjendus, meetodid: Korraline järelevalve Rapla maavanema 31.01.2011 korralduse nr 62 (muudetud 13.03.12 korraldusega nr 159 ja 25.04.2013 korraldusega nr 1-1/222) alusel. Järelevalve eesmärk 1) saada ülevaade: <ul style="list-style-type: none"> - teenuse arendamise prioriteetidest omavalitsuse arengukava põhjal - juhtumite dokumenteerimisest - lastekaitsetööga seotud probleemidest - töökeskkonnast ja –tingimustest - Kehtna vallas osutatavatest sotsiaalteenustest ja -toetustest - riigi eraldatud sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamise vahendite kasutamisest 2) hinnata - osutatavate sotsiaalteenuste, vältimatu sotsiaalabi ja muu abi kvaliteeti. Kasutatud meetodid: <ul style="list-style-type: none"> - vestlus sotsiaaltöötajaga - tutvumine sotsiaalabi saavate isikute toimikutega - tutvumine Kehtna Vallavalitsuse sotsiaaltööd korraldavate ja reguleerivate määruste, kordade ja lepingutega - tutvumine vallavalitsuse sotsiaaltöötaja tööruumidega - teenuse osutaja vastus Rapla Maavalitsuse ametniku koostatud küsimustikule - abisaajate intervjuerimine

Järelevalve käigus tutvunud dokumentide loetelu:

- 1) Kehtna valla arengukava 2013-2020 (Kehtna Vallavolikogu määrus 19.02.2013 nr 73);
- 2) Kehtna valla sotsiaaltöö vanemspetsialisti ametijuhend;
- 3) Kehtna valla sotsiaaltöö spetsialisti ametijuhend;
- 4) Kehtna valla lastekaitsespetsialisti ametijuhend;
- 5) Kehtna valla hooldustöötaja ametijuhend;
- 6) Lapsehoiuteenuse osutamise haldusleping nr 6-23/42-2012;
- 7) Riigi rahastatava lapsehoiuteenuse ja asenduskoduteenuse rahaliste vahendite ülejäägi kasutamise kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 16.10.2007 nr 37);
- 8) Koduteenuste osutamise tingimused ja kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 17.01.2012 nr 45);
- 9) Sotsiaaleluruumide eraldamise ja kasutamise kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 18.11.2008 nr 59);
- 10) Tugiisiku teenuse osutamise kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 20.03.2012 nr 50);
- 11) Transporditeenuse osutamise leping nr 6-23/100-11;
- 12) Eluruumi alaliste kulude piirmäärade kehtestamine toimetulekutoetuse määramisel (Kehtna Vallavolikogu määrus 18.05.2010 nr 11);
- 13) Sotsiaaltoetuste määramise ja maksmise kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 19.03.2013 nr 76);
- 14) Lapse sünnitoetuse määramise ja maksmise kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 22.01.2013 nr 69);
- 15) Täisealisele isikule hoolduse seadmise ja hooldaja määramise kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 17.01.2012 nr 44);
- 16) Hooldajatoetuse määramise ja maksmise kord Kehtna vallas (Kehtna Vallavolikogu määrus 28.04.2009 nr 70);
- 17) Puudega lapse hooldajatoetuse määramise ja maksmise kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 19.02.2014 nr 10);
- 18) Isikuandmete kaitse eest vastutava isiku määramisest (Andmekaitse Inspeksiooni kiri 17.08.2009 nr 2.2-12/09/151d);
- 19) Isikuandmete kaitse eest vastutava isiku määramine (Kehtna Vallavalitsuse korraldus 11.08.2009 nr 320);
- 20) Töötute sotsiaalse rehabilitatsiooni kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 25.01.2011 nr 21);
- 21) Hoolekandetasutusse paigutamise tingimused ja kord (Kehtna Vallavolikogu määrus 18.09.2007 nr 36).

Lühikirjeldus, mille üle järelevalvet teostati:

- toimetulekutoetuse määramine ja maksmine;
- riigi eraldatud sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamise vahendite kasutamine;
- juhtumikorraldus laste ja täiskasvanute hoolekandes;
- perekonnas hooldus;
- lapsehoiuteenus;
- puudega isikute hooldaja toetus;
- sotsiaalhooldamine;
- muud osutatavad sotsiaalteenused ja -toetused

Järelevalve tulemused:

1. Sissejuhatus

Kehtna Vallavalitsuses töötab 3 sotsiaaltöötajat: sotsiaaltöö vanemspetsialist Kristina Lett, sotsiaaltöö spetsialist Ene Seinpalu ja lastekaitse spetsialist Angelika Karama. Kõik sotsiaaltöötajad vastavad sotsiaalhoolekande seaduse (edaspidi: SHS) § 2 lõikes 11 sätestatud nõuetele- neil on sotsiaaltöö kõrgharidus. Angelika Karama on lisaks läbinud veel eripedagoogika bakalaureuseõppe Tallinna Ülikoolis. Lisaks sotsiaaltöötajatele on valla palgal 5 sotsiaalhooldustöötajat, kes abistavad abivajavaid peresid või eakaid (üksikvanurid, puuetega inimesed, tugiisikut vajavad pered) nende igapäevaste eluvajadustega toimetulemisel (poes käimine, arstile viimine, ravimite toomine, majanduslik nõustamine jne). Sotsiaalhooldajatest on läbinud kõik vastava koolituse, kuid neil puuduvad kutsetunnistused.

Kehtna vallas on sotsiaaltöötajatele toeks 7-liikmeline vallavolikogu sotsiaalkomisjon, mille liikmeteks ei ole nimetatud sotsiaaltöötajad, kuid nad on alati kaasatud komisjoni töösse. Koostööd komisjoniga hindavad sotsiaaltöötajad väga heaks. Sotsiaalkomisjoni koosolekud on protokollitud ja korrektselt vormistatud.

Sotsiaallosakonna kabinet asub vallamaja esimesel korrusel. Kabinet on sisustatud kaasaegselt, välja arvatud lastekaitse spetsialisti töökoht. Kabinetis teevad tööd kolm erineva sotsiaalhoolekande valdkonna sotsiaaltöötajat. Järelevalve hinnangul segab see oluliselt üksteise tööd ning abivajajatel jääb oma probleemide edastamisel valdkonna sotsiaaltöötajale puudu konfidentsiaalsusest ja privaatsusest. Kodanike toimikuid hoitakse kappides, mis on lukustatud. Vallamaja sisenemine toimub trepi kaudu, liikumiskustega inimesed pääsevad majja kaldteed kasutades. Sotsiaalteenistuse vastuvõtt toimub kõikides valla alevikes vähemalt üks kord kuus.

Elanikkonda teavitatakse sotsiaalvaldkonna uudistest Kehtna valla ajalehelehe „Valla Vaatleja“ kaudu, mis ilmub 11x aastas. Samuti levitatakse infot valla kodulehel ja teadete tahvlitel, mis asuvad valla eri piirkondades. Üldjuhul paneb teadete tahvlitele infot üles sotsiaalnõunik või sotsiaalhooldustöötaja. Valla kodulehel on elektroonselt kättesaadavad toetuste ja teenuste taotlemise blanketid ning teenuste ja toetuste korrad. Võimalik on avaldusi esitada e-teeninduse kaudu

Kehtna vallal on olemas delikaatsete isikuandmete töötlemise luba. Isikuandmete kaitse eest vastutavaks isikuks on määratud valla infotöötuse vanemspetsialist Natalja Kivimägi.

Vaideid kohaliku omavalitsuse eelarvest rahastatava sotsiaalteenuse, sotsiaaltoetuse, vältimatu sotsiaalabi või muu abi andmise või sellest keeldumise otsuste peale ei ole Kehtna valla elanikud 2013. aastal maavalitsusele esitanud. Küll on esitanud kodanikud erinevaid kaebusi Kehtna vallas pakutavate sotsiaaltoetuste- ja teenuste taotlemise/eraldamise kohta. Maavanem on neile kirjadele ka vastanud ning alati küsinud Kehtna Vallavalitsuselt selgitusi.

2. Kehtna valla sotsiaalhoolekande arengusuundadest

SHSi § 8 kohaselt on kohaliku omavalitsuse üheks ülesandeks sotsiaalhoolekande korraldamisel kohaliku sotsiaalhoolekande arengukava väljatöötamine valla arengukava osana (SHSi § 8 punkt 1).

Kehtna Vallavolikogu on 19.02.2013 määrusega nr 73 kinnitanud oma arengukava aastateks 2013-2020. Eraldi peatükina on käsitletud sotsiaaltöö ja tervishoiu valdkonda. Sotsiaalhoolekande arengu prioriteediks on *kindel ja muretu elujärg*. Arengueesmärkideks on:

- toimetulekuraskustes peredele on tagatud head teenused;

- vallas toimib hea koostöövõrgustik tegelemaks erivajadustega lastega;
- abi vajavatele lastevanematele on tagatud piisavad teenused;
- Kehtna on turvaline vald;
- vallas on elanike arvule ja vajadustele vastavaid erinevaid hoolekandeteenuseid;
- puuetega inimestele on loodud töövõimalused ja arendatud teenused;
- noortel on piisavalt võimalusi vaba aja veetmiseks;
- koostatud on kriisiregulatsiooni kava.

Kokkuvõtteks saab väita, et Kehtna Vallavalitsus on piisavalt tähelepanu pööranud sotsiaalhoolekande arendamisele vallas, samuti ka ennetustööle.

3. Sotsiaalnõustamisest

SHS § 11 lõike 3 kohaselt korraldab sotsiaalnõustamist vallas või linnas vastav valla- või linnavalitsus. Sotsiaalnõustajaks saab olla selleks tööks eriettevalmistuse saanud hoolekandetöötaja (SHSi § 11 lõige 2).

Kehtna vallas teevad sotsiaalnõustamist kõik kolm sotsiaaltöötajat, kes on ka vastava ettevalmistuse saanud. Ankeetküsitlusest ja vestlustest sotsiaaltöötajatega selgus, et lastekaitsespetsialist nõustab peresid ja lapsi, sotsiaaltööspetsialist nõustab töötuid ja puuetega inimesi ning sotsiaaltöö vanemspetsialist nõustab eakaid, samuti kodanikke eluaseme küsimustes ja muudes valla sotsiaalhoolekande küsimustes, kuid sotsiaaltöötajate ametijuhendites see nii ei ole. Nõustamine toimub üldjuhul Kehtna vallamajas sotsiaalosakonnas või kodukülastusi tehes. Järelevalve hinnangul on sotsiaalnõustamine Kehtna vallamajas raskendatud, sest kõik sotsiaalametnikud töötavad ühes kabinetis. Kliendiga vesteldes ja teda nõustades jääb abivajajal ja nõustajal puudu konfidentsiaalsusest ja privaatsusest.

4. Riigi rahastatava lapsehoiuteenuse osutamist

Riigi rahastatavat lapsehoiuteenuse osutamist reguleerib SHSi § 12¹-12⁸. Alates 2007. aastast eraldatakse riigieelarvest omavalitsusele raske ja sügava puudega laste jaoks lapsehoiuteenuse raha. Sotsiaalhoolekande seaduse §12⁶ lõige 3 ning Vabariigi Valitsuse 12.02.2007 määrus nr 40 "Riigi rahastatava lapsehoiuteenuse maksimaalse maksumuse ning asenduskoduteenuse maksimaalse maksumuse ja hinna kehtestamine" reguleerivad riigi rahastatavat lapsehoiuteenust. Alates 2014. aastast on riigi rahastatava lapsehoiuteenuse maksimaalne määr 402 eurot. Kehtna vallas teostati järelevalvet 2012-2013 eraldatud rahade üle.

2012-2013 oli riigi rahastatava lapsehoiuteenuse maksimaalne määr 371 eurot. Kehtna vallale eraldati maavanema korraldusega riigi rahastatava lapsehoiuteenuse osutamiseks 2012. aastal 1910 eurot, jääk 31.12.2011. aasta seisuga 5139 eurot ja 2013. aastal 2741 eurot, jääk 31.12.2012 seisuga 4308 eurot.

Riigi rahastatava lapsehoiuteenuse vahendid ja rahaliste vahendite ülejääki kasutab Kehtna Vallavalitsus SHSi § 12⁶ lõigete 3 ja 4 alusel. Vallavolikogu on kinnitanud „Riigi rahastatava lapsehoiuteenuse ja asenduskoduteenuse rahaliste vahendite ülejäägi kasutamise korra“ (Kehtna Vallavolikogu määrus 16.10.2007 nr 37), määruse alusel on lubatud kasutada rahalisi vahendeid raske ja sügava puudega laste ja nende peredega seotud sotsiaalteenuste osutamiseks ja arendamiseks. Järelevalve käigus selgus, et Kehtna vald on 2012.a ja 2013. a. osaliselt riigi rahastatava lapsehoiuteenuse rahaliste vahendite ülejääki kasutanud mittesihtotstarbeliselt. 2012.a kui ka 2013.a on osutatud tugisikuteenust lapsele, kes ei ole raske ega sügava puudega, on makstud rahalisi toetusi ja kompenseeritud sõidukulusid kooli ekskursiooniks ning tasutud Kehtna valla noorte osalemist pärimusmuusika suvekoolis.

Tehtud kulutusi kajastab alljärgnev tabel.

Tabel 1. Riigi rahastatava lapsehoiuteenuse rahaliste vahendite ja ülejäägi kasutamine Kehtna vallas.

Aasta	Jääk eelmistest aastatest	Eraldis	Kulu kululiikide kaupa	Selgitus	Jääk
2012	5139	1910	370	SA Agrenska Fond (lapsehoiuteenus raske või sügava puudega lapsele)	
			721,53	Tugiisikuteenus lapsele, kes ei ole raske ega sügava puudega	
			994,56	Intervallhoolduse teenuse osutamine raske või sügava puudega lastele)	
			655	Rahalised toetused	
					4308
2013	4308	2741	2212,63	Tugiisikuteenus raske või sügava puudega lapsele	
			206,53	Tugiisikuteenus lapsele, kes ei ole raske ega sügava puudega	
			135	Valla noorte osalemine pärimusmuusika suvekoolis	
					4495

2012. aastal on Kehtna vald kokku kulutanud riigi rahastatavat lapsehoiuteenuse ülejääki mittesihtotstarbeliselt 1376,53 eurot ja 2013.a 341,53 eurot.

Järelevalve ajal teostas Kehtna Vallavalitsus alljärgneva muudatuse:

Kehtna vallavalitsuse korralduse 03.06.2014 nr 199 „Sotsiaalse kaitse tegevusalade osakondade vahelise eelarve muutmise“ korraldusega on seoses ebaõigesti tehtud kulutused riigi rahastatava lapsehoiuteenuse vahendite ülejäägist summas 1718,06 eurot (1376,53 + 341,53) kaetud 2014.a kohaliku omavalitsuse üksustele määratud tasandus- ja toetusfondi vahenditest summas 1718,06 eurot.

5. Koduteenuse ja tugiisikuteenuse osutamisest

SHSi § 13 kohaselt on koduteenused isikule kodustes tingimustes osutatavad teenused, mis aitavad isikul harjumuspärasel keskkonnas toime tulla. Koduteenuste loetelu ja osutamise korra kehtestavad kohalikud omavalitsusorganid.

Koduteenuste osutamine Kehtna vallas on reguleeritud Kehtna Vallvolikogu määrusega 17.01.2012 nr 45.

Kehtna vallas on neli hooldustöötaja ametikohta. Hooldustöötajaid on kokku 5. Hooldustöötajad jagunevad piirkonniti järgnevalt: Kehtna – Kaerepere – Inglise piirkond üks hooldustöötaja, kelle teenindada on 10 abivajajat, lisaks on ta tugiisikuks kolmele lastega perele; Lelle piirkonnas on kaks hooldustöötajat, kelle teenindada on kaksikümmend abivajajat; Eidapere piirkonnas on üks hooldustöötaja, kelle teenindada on kuus abivajajat, lisaks on ta tugiisikuks kahele lastega perele ning Kehtna piirkonnas töötab üks hooldustöötaja, kelle teenindada on kolm abivajajat, lisaks on tugiisik ühele lastega perele.

Koduhooldusteenus on kliendile tasuta ja hõlmab endas ka tugisikuteenuse osutamist, mida reguleerib Kehtna Vallavolikogu 20.03.2104 määrus nr 50 „Tugiisiku teenuse osutamise kord“. Koduhooldusteenusele õigustatud isikuteks on abivajavad rahvastikuregistrijärgsed Kehtna valla elanikud ja see on suunatud toimetulekuraskustega isikutele, vanadusest, puudest või haigusest tulenevalt abi vajavatele inimestele. Enamikul juhul kasutavad koduhooldusteenust eakad ja tugisikuteenust pered, kellel on toimetulekuraskusi.

Abivajaja esitab vallavalitsusele avalduse, kuid teenuse vajadusest võivad vallavalitsusele teada anda ka naabrid, sugulased, kooli- ja lasteaiaõpetajad jne. Sotsiaaltöö vanemspetsialist teeb kodaniku või pere juurde kodukülastuse ja selgitab välja abivajaduse. Sõlmitakse kolmepoolne kirjalik leping kliendi, teenuse osutaja ja vallavalitsuse esindaja vahel. Lepingus fikseeritakse teenuse kestvus, teenuste loetelu ja sagedus.

Kõik koduhooldustöötajad on läbinud sotsiaalhooldustöötaja kursused ja omavad töökogemust juba rohkem kui aasta, kuid neil puuduvad professioni tõendavad kutsetunnistused, mida saab taotleda Kutsekoja kaudu. Üks hooldustöötaja on asunud õppima SA Dharma korraldatud pere tugisikuteenuse kursustel.

Võttes aluseks eelpool kirjutatu, saab väita, et Kehtna vallas osutatakse kvaliteetset koduhooldusteenust.

6. Eluasemeteenuse osutamisest ning liikumisraskustega isiku eluruumi kohandamisest.

Vastavalt SHSi §-le 14 on kohalikud omavalitsused kohustatud andma eluruumi isikule või perekonnale, kes ise ei ole suuteline ega võimeline endale või oma perekonnale seda tagama. Kohalikud omavalitsused loovad võimaluse sotsiaalkorterite üürimiseks. Vastava korra kehtestab vallavolikogu. Isikuid, kellel on raskusi eluruumis liikumisel ja enesega toimetulemisel või suhtlemisel teiste inimestega, abistab kohalik omavalitsus eluruumi kohandamisel või sobiva eluruumi saamisel.

Kehtna Vallavolikogu on 18.11.2008 kehtestanud määruse nr 59 „Sotsiaaleluruumide eraldamise ja kasutamise kord“.

Kehtna vallas on praegu 37 munitsipaalkorterit ja 12 sotsiaalkorterit. Sotsiaalkorterid asuvad Kehtna alevikus ja Lokuta külas. Sotsiaalpinnal on isikuid kokku 29, neist mehi 17, naisi 7 ja alaealisi lapsi 5. Munitsipaalpindadel elab 83 inimest. Järjekorras on üks inimene, eluruumi vabanemisel inimene selle ka saab. S-veebi eluasemeteenuse aruande järgi Kehtna vald täiendavaid eluasemeid ei vaja. Kehtna valla arengukava järgi plaanitakse vallas luua ühtne sotsiaalmaja, kuhu on koondatud sotsiaalelamispinnad, sotsiaalkeskus, taaskasutuskeskus, kriisituba ja supiköök. Vestlustest Kehtna valla sotsiaaltöötajatega selgus, et mõned sotsiaalelamispinnad vajavad remonti.

Kehtna Vallavalitsus on andnud rahalist toetust ratastooliga isikule kaldtee ehitamiseks ja kahele puudega isiku perele sanitaarploki väljaehitamiseks (WC, vannitoa renoveerimine). 2012-2013.aastal eluruumi kohaldamise teenust osutatud ei ole, kuna pole olnud teenuse taotlejaid.

7. Asenduskoduteenusel viibivad lapsed

SHSi §15⁴ järgi teeb lapse elukohajärgne valla- või linnavalitsus otsuse lapse asenduskoduteenusel suunamise kohta. Kehtna vallast viibib asenduskoduteenusel 31.detsembri 2013. a seisuga 6 last. SHSi § 15² lõike 2 punkti 3 järgi vanemad kui 18-aastaseid, kes on õigustatud asenduskoduteenust saama viibib Kehtna vallast teenusel 3 noort. Lastekaitsepspetsialist külastab vähemalt kaks korda aastas asenduskoduteenusel viibivaid lapsi, et tutvuda nende arenguga ja hinnata nende heaolu ning teeb sellest kirjaliku kokkuvõtte, mis kajastub laste juhtumiplaanides (laste juhtumiplaanidega tutvuti järelevalve käigus kohapeal). SHS-i §15⁷ lõike 1 kohaselt peab elukohajärgne valla- või linnavalitsus koguma ja säilitama

- sotsiaalkeskusel on juhataja, muid ametkohti ei ole;
- sotsiaalkeskus esitab korrektselt H-veebi aruandeid;
- aprillis külastas asutust aktiivselt 10 klienti.

Järelevalve aja viidi läbi klientide küsitlus. 10 kliendile jagati küsimustik, milles oli esitatud kolm küsimust. Täidetud ankeete saadi tagasi 6. Küsitlusega sooviti teada saada, kuidas on kliendid sotsiaalkeskuses pakutavate teenustega rahul, milliseid teenuseid neile osutatakse ja kas nad teavad, mis põhjusel nad viibivad sotsiaalkeskuses teenusel. Vastused oli järgmised:

- 6 vastajast kaks ei teadnud, mis põhjustel nad sotsiaalkeskuses peavad käima, 4 klienti aga andsid teada, et kuna nad töötud, siis peavad nad sotsiaalkeskuses teenusel käima;
- 5 vastanut olid sotsiaalkeskuses pakutavate teenustega rahul ja üks klient ei osanud öelda, kas ta on pakutavate teenustega rahul;
- tegevustest ja teenustest, mida kliendi on saanud, vastasid kõik 6 vastanut, et nad teevad hädaabitöid või valla heakorra töid. Lisaks on kolm vastajat teatanud, et nad on saanud tööturu koolitust, kutsenõustamist ja et neid on töötamise ajal juhendatud.

Järelevalve ametnik küsitles kolme klienti ka suuliselt ja vastustest selgusid järgmised asjaolud:

- töötasu kliendid sotsiaalkeskuses ei saa ka siis, kui nad teevad valla hädaabitöid või heakorra töid;
- sotsiaalkeskuses tööl peavad nad käima sellepärast, et siis saavad nad toimetulekutoetust.

Küsitlusest saab järeldada, et kliendid on sotsiaalkeskuse teenustega rahul ja sellest võib järeldada, et sotsiaalkeskus on Kehtna vallale vajalik. Klientidele ei maksta tehtud hädaabitööde ja heakorra tööde eest palka. Nad peavad tööd tegema sellepärast, et saada toimetulekutoetust. See on aga vastuolus SHSi § 22² lõikega 4, mis ütleb, et kui toimetulekutoetuse saaja teeb valla territooriumil heakorra või abitöid, siis isikule tuleb maksta palka ja see tuleb arvestada toimetulekutoetuse taotlemisel isikule sissetulekute hulka. Tehtud tööd ei saa tasustada toimetulekutoetuste arvelt.

8.2. Päevakeskused

Vestlustest Kehtna valla sotsiaaltöötajatega, mis puudutas päevakeskuste tööd Kehtna vallas, selgusid järgmised asjaolud:

- päevakeskused Eidaperes, Lelles, Kehtnas, Keavas, Kaereperes ja Inglise ei ole hoolekandenasutused SHSi § 18 lõike 1 punkt 1 mõistes ning need asutused ei ole kantud „Riigi- ja kohaliku omavalitsuste asutuste registrisse“;
- päevakeskustel puuduvad kinnitatud põhikirjad;
- päevakeskused on nn eakate rühmad, mis on koondunud kultuurimajade juurde (kohvikklubid) ja tegelevad eakate ajaviitmisevõimaluste täitmisega, eakate huviharidusega, suviste ekskursioonide korraldamistega jne;
- Kehtna valla 2014. aasta eelarves on igale nn päevakeskusele eraldatud rahalised vahendid. Need kajastuvad sotsiaalhoolekande eelarve osas;
- Kehtna valla päevakeskused ei esita aruandeid läbi H-veebi;
- Kehtna vallal puudub päevakeskuses osutatavate teenuste kirjeldus.

Eelpool kirjutatust saab järeldada, et Kehtna vallas ei ole SHSi § 18 lõike 1 punkti mõistes olevaid päevakeskuseid, vaid need on kultuurimajade juures tegutsevad eakate huviringid, mis aegajalt ja vajadusel teevad koostööd sotsiaalhoolekande osakonnaga Kehtna vallas. Vald on taganud eakatele ajaviitmisevõimalused kultuuritöö kaudu.

9. Toimetulekuks vajalike muude sotsiaalteenuste osutamine

SHSi § 21 sätestab, et kohalik omavalitsus võib osutada muid sotsiaalteenuseid. Materiaalse abi tingimused ja korra, samuti annetuste arvelevõtmise, nende üle arvestuse pidamise ja jaotamise

korra vallas või linnas kehtestab kohalik omavalitsus.

Kehtna vald osutab tugiisikuteenust kolmele lastega perele. Tugiisikuteenus on olnud siimaani avahoolduse üks osa ja teenuse osutajateks on koduhooldustöötajad (vaata punkt 5) .

Muudest sotsiaalteenustest ostab Kehtna vald Invatransporditeenust MTÜ Elupuult. Kehtna vallal on sõlmitud MTÜ Elupuuga haldusleping. Kahjuks ei kata see ära kogu vajadust invatranspordile ja sotsiaalosakond osutab ise ka vajadusel sotsiaaltransporditeenust sotsiaalosakonna autoga. Teenust osutatakse isikule tervishoiuteenuste kättesaamiseks. Puudega lastele ja noortele, kellel lapsevanemad on ise organiseerinud transpordi tervishoiuteenuste, rehabilitatsiooniteenuste kättesaamiseks või haridusasutuses käimiseks, kompenseerib vallavalitsus transpordikulud.

Kehtna vallas puudub materiaalse abi osutamise tingimused ja kord. Abivajajad suunatakse sotsiaalosakonnast valla taaskasutuskeskusesse, kus saab väga soodsa hinnaga riideid ja esmaabitarbeid, vajadusel saavad abivajajad sotsiaalosakonna kaalutletud otsusel riideid, esmaabikaupu ja mööblit tasuta. Sotsiaalosakonna kaudu jagatakse üks kord aastas tasuta euro-toiduabi kõigile valla abivajajatele.

10. Toimetulekutoetus

Kohalikud omavalitsused lähtuvad riikliku toimetulekutoetuste maksmisel SHSi § 22-22⁴. SHSi § 21¹ kohaselt esitab taotleja kohalikule omavalitsusele toimetulekutoetuse taotlemise avalduse hiljemalt iga kuu 20. kuupäevaks. Avaldusele märgib isik arvessevõetavate isikute nimed ja nende isikukoodid või sünniajad ning lisatakse dokumendid, mis tõendavad eluruumi kasutamise õigust (esmakordsel pöördumisel), üksi elava isiku või perekonnaliikmete netosissetulekud ja makstud elatise suurus. Kui sissetulekut ei ole võimalik dokumentaalselt tõestada, kinnitab toimetuleku taotleja selle suurust allkirjaga. Toimetulekutoetuse esmakordsel taotlemisel loetleb taotleja üles tema enda või perekonna kinnisasjad ja vallasasjadest eluruumid, sõidukid liiklusseaduse tähenduses, väärtpaberid väärtpaberituru seaduse tähenduses. SHSi § 22² alusel arvestatakse toimetulekutoetus isiku või kõigi perekonnaliikmete netosissetulek, millest on maha arvatud makstud elatis, jooksvad kuul tasumisele kuuluvad alalised eluasemekulud ning kehtestatud toimetulekupiir. Toimetulekutoetuse arvestamisel ei loeta sissetulekute hulka ühekordseid riiklikke ega kohalike omavalitsuste toetusi, puuetega inimeste sotsiaaltoetuste alusel makstavaid toetusi, välja arvatud puudega vanema toetus, tööturuteenuste ja –toetuste seaduse alusel makstavat stipendiumi ning sõidu- ja majutustoetust, õppetootuste ja õppelaenu alusel makstud vajaduspõhist õppetootust, riiklike peretoetuste seaduse alusel makstud kolmanda ja järgneva lapse kahe lapsetoetuse määra ulatuses iga nimetatud lapsetoetust saava lapse kohta, SHSi alusel makstavat vajaduspõhist peretoetust. Toimetulekutoetuse arvestamisel võetakse aluseks eluasemekulud, mille piirmäärad kehtestab kohalik omavalitsus. Eluaseme kulude kompenseerimiseks on Kehtna Vallavolikogu on kehtestanud 18.05.2010 määrusega nr 11 „Eluruumi alaliste kulude piirmäärade kehtestamine toimetulekutoetuse määramisel“. SHSi § 22³ kohaselt määratakse sotsiaaltoetus jooksvaks kuuks. Toimetulekutoetus määratakse viie tööpäeva jooksul pärast kõikide dokumentides saamist. Toetus makstakse isiku arvelduskontole, posti teel või sularahas. SHSi § 22⁴ alusel on toimetuleku taotlejal õigus saada täiendavat sotsiaaltoetust 15 eurot, kui taotleja kõik pereliikmed on alaealised. Toimetulekutoetused menetletakse läbi sotsiaalteenuste ja –toetuste andmeregistri (STAR).

Järelevalve käigus kontrolliti kokku 68 toimetulekutoetuse taotleja toimikut. Need olid toimikud, mis olid avatud 2013. aastal. Toimetulekutoetuste maksmisel oldi lähtunud SHS -st § 22-22⁴. Selgusid järgmised puudused:

- toimetulekutoetuse taotlejatelt ei võetud avaldust, kuid järelevalve käigus töötas vastav sotsiaalametnik välja avalduse blanketi ja asus seda kohe kasutama;
- toimikutes olid olemas dokumendid kinnisomandist, kuid puudusid dokumendid sõidukite, väärtpaberite ja vallasasjade kohta - see on vastuolus SHSi § 22¹ lõikega 3²;
- Kehtna vallas makstakse toimetulekutoetus kodaniku arvelduskontole kolme tööpäeva

jooksul, sularahas toetust kätte saada pole võimalik - see on vastuolus SHSi § 22³ lõikega 5;

- Kehtna vallas ei ole toimetuletoetuse taotleja saanud tehtud heakorra tööde eest töötasu ning sellepärast ei ole seda arvestatud ka taotleja netosissetulekute sisse. Tasu on arvestatud toimetulekutoetuse vahendite arvelt - see on vastuolus SHS § 22² lõike 4 – ga.

11. Vajaduspõhine peretoetus

Kohalikud omavalitsused lähtuvad vajaduspõhise peretoetuse maksmisel SHSi § -dest 22⁵ – 22⁸. Vajaduspõhine peretoetus on toetus, mida makstakse allpool vajaduspõhise peretoetuse sissetulekupiiri elavatele lastega perekondadele, samuti toimetulekutoetust saavatele lastega perekondadele. Vajaduspõhist peretoetust määrab ja maksab kohalik omavalitsus riigieelarvelistest vahenditest. Toetuse menetlemine käib läbi STAR-i.

Kehtna vald on vajaduspõhise peretoetuse väljamaksmisel lähtunud SHSi § -dest 22⁵ – 22⁸. Ainsaks probleemiks oli see, et Kehtna Vallavalitsus ei maksa vajaduspõhist peretoetust välja taotleja soovi korral sularahas - seega on mindud vastuollu SHSi § 22⁸ lõikega 1 .

12. Sotsiaaltoetuste ja – teenuste osutamise toetus

Sotsiaaltoetuste ja – teenuste osutamise toetus (edaspidi: teenuste toetus) eraldatakse kohalike omavalitsustele tasandus- ja toetusfondi igal aastal. Teenuste toetusi tohib kasutada sotsiaaltoetuste maksmiseks või sotsiaalteenuste osutamise korraldamisega seotud kuludeks (Vabariigi Valitsuse 17.03. 2014. aasta määrus nr 39 „2014. aasta riigieelarve seaduses kohaliku omavalitsuse üksustele määratud tasandus- ja toetusfondi vahendite jaotus ning jaotamise ulatus, tingimused ja kord § 6 lõige 3).

Järelevalve ajal kontrolliti 2012. a ja 2013. a teenuste toetuste kasutamist. Kasutamine kajastub tabelis nr 2. Riigi eraldatud sotsiaaltoetuste ning teenuste osutamise toetuse 2012-2013 aruanne järelevalveks Kehtna vallas

Aasta	Jääk eelmistest aastatest	eraldis	Kulu kululiikide kaupa	selgitus	jääk
2012	10224	27745	50	Personali kulud (11423.63 €)	
			5500	Administreerimiskulud (1000.77 €)	
			5514	Infotehnoloogia (1219 €)	
			5526	Sotsiaalteenused (939.35 €)	
			5540	Muud majanduslikud kulud (3147.40 €)	
			4133	Puudega lapse hooldajatoetus (4334.53 €)	
			4137	Erijuhtudel riigi makstav sotsiaalmaks (3303 €)	
			Kokku:	25367.68 €	3517
2013	3517	30334	50	Personalikulud (15037.01 €)	
			5500	Administreerimiskulud (481,77 €)	
			5504	Koolituskulud (443.60 €)	
			5514	Infotehnoloogia (59 €)	

	5526	Sotsiaalteenused (531 €)	
	5540	Muud majanduslikud kulud (3230.55 €)	
	4133	Puudega lapse hooldajatoetus (6078.43 €)	
	4137	Erijuhtudel riigi poolt makstav sotsiaaltoetus (2480.15 €)	
	Kokku:	28341.51 €	9503

Eraldi tutvuti kannetega, võttes aluseks kululiigid 5540 (muud majanduslikud kulud), 5526 (sotsiaalteenused) ja 5500 (administreerimiskulud). Rahade kasutamisel tuvastati järgmised asjaolud:

- muude majanduslike kulude alt oli tehtud kulutusi saunateenuse kompenseerimiseks isikutele, kes käisid Eidapere saunas. Saunateenuse osutajaks on OÜ Medarbalt. 2012. aastal on rahade eraldamise otsus saunateenuse osutamiseks tehtud Kehtna Vallavalitsuse istungil 31.01.2012 (otsus nr 5). Sõlmitud on saunateenuse osutamise leping. 2013. aastal oldi saunateenuse osutamist arutatud Kehtna Vallavalitsuse 05.03.13 istungil ja jõuti otsusele, et saunateenust tuleb jätkuvalt edasi kompenseerida, kuid mitte rohkem kui 10 kuud, kompensatsioonisumma kuni 100 eurot kuus. 2013. aastal saunateenuse osutamise lepingut ei sõlmitud. Saunateenuse rahastamisel jäi arusaamatuks, kes on saunateenusele suunatud. Ettevõtte saadab Kehtna Vallavalitsusele iga kuu nimekirjad, kes on käinud Eidaperes saunas, kuidas inimene sellele teenusele suunatud on, polnud võimalik tuvastada. Seega teenusele suunamisel ei ole kinni peetud SHSi § 33 lõikest 1. Samuti ei ole Kehtna vallal kirjeldatud saunateenust kui sotsiaalteenust. Seega on kaheldav, kas saunateenuse rahastamine teenuste toetusest on otstarbekas ja põhjendatud;
- muude majanduslike kulude ja administreerimiskulude alt oli Kehtna Vallavalitsus rahastanud nii 2012. a kui 2013. aastal enda esindamist kohtus kokku summas 2931,60 eurot, mis on täielikult vastuolus teenuste toetuse kasutamise põhimõtetega, sest valla esindamine kohtus ei ole kindlasti sotsiaaltoetuse ega – teenuse liik. Kehtna Vallavalitsus sai tehtud veast aru. Teenuste toetamise eelarvele kanti tagasi summa 2931,60 eurot Kehtna valla üldreservfondist (Kehtna Vallavalitsuse 15.04.2014 korraldus nr 123 „Raha eraldamine“). Administreerimiskulude alt oli veel rahastatud invatransporditeenuse pakkumist, mille kohta oli sõlmitud transporditeenuse osutamise leping MTÜ Elupuuga. Invatransporditeenuse kirjeldus sotsiaalteenusena Kehtna Vallavalitsusel puudus.
- administreerimiskulude alt oli Kehtna Vallavalitsus ostnud veel sotsiaaltöötajatele bürooarbeid, mis on teenuste toetamise rahadest lubatud;
- arvestades sellega, et 2013. aasta lõpuks oli teenuste toetuste jääk 9503 eurot, siis järelevalvele jäi arusaamatuks, miks sellist jääki hoiti ning seda ei ole kasutatud sotsiaalhoolekande arendamiseks.

13. Kehtna valla eelarvest makstavad sotsiaaltoetused ja täisealiste isikute hooldus

Kehtna Vallavolikogu 19.03.2012 määrusega nr 76 on kehtestatud „Sotsiaaltoetuste määramise ja maksmise kord“. Vähekindlustatud ja toimetulekuraskustes peredele makstakse sotsiaaltoetusi, mis on sissetulekutest sõltuvad toetused - lasteaia toidutoetus, koolitoidutoetus, toetus prilliklaaside maksumuse hüvitamiseks, ravimitoetus, õpilaskodu kulude kompenseerimine ja muu täiendav sotsiaaltoetus.

Sissetulekutest mittesõltuvad sotsiaaltoetused on toetused, mida makstakse kõikidele valla kodanikele vastava elusündmuse järgi. Sissetulekutest mittesõltuvad toetused on: kooli mineva lapse toetus, sünni-, matuse-, juubelitoetus. Sünnitoetuse maksmine on reguleeritud eraldi

korraga (Kehtna Vallavolikogu 22.01.2013 määrus nr 69 „Lapse sünnitoetuse määramise ja maksmise kord“.

Lisaks eelpool kirjutatule maksab Kehtna Vallavalitsus hooldajatoetust isikutele, kes hooldavad raske ja sügava puudega isikuid, Kehtna Vallavolikogu on 19.04.2005 vastu võtnud määruse nr 49 „Hooldajatoetuse määramise ja maksmise kord Kehtna vallas“ (muudetud Kehtna Vallavolikogu 28.04.2009 määrusega nr 70). Täiskasvanud puudega inimese hooldajatoetuse määrad on järgmised: raske puudega inimese hooldajale 15,34 eurot ja sügava puudega isiku hooldajale 25,56 eurot kuus.

Puudega lapse hooldajatoetuse kord on kehtestatud Kehtna Vallavolikogu 19.02.2014 määrusega nr 10 „Puudega lapse hooldajatoetuse määramise ja maksmise kord“. Hooldajatoetuse määr puudega lapse hooldamiseks on 80 eurot. Osalise hooldusvajaduse korral makstakse hooldajatoetust 50% ulatuses.

Täisealisele isikule määratakse hooldaja Kehtna Vallavolikogu 17.01.2012 määrusega nr 44 „Täisealisele isikule hoolduse seadmise ja hooldaja määramise kord“. Seega on kinni peetud SHSi § 28² lõikest 5.

Praegu on hooldus määratud 42 puudega isikule, neist 27 isikut raske puudega ja 15 sügava puudega.

Hooldus määratakse rahvastiku registri järgi Kehtna valla puudega isikule, kes puudest tulenevalt vajab kõrvalabi või hooldust. Pärast taotluse esitamist hindab sotsiaaltöötaja isiku hooldus - ja abivajadust isiku elukohas. Hindamistulemuste käigus otsustatakse hooldus - ja abivajadus. Hooldaja määratakse hooldatava nõusolekul. Hooldajaks ei määrata hooldatava suhtes ülalpidamiskohustusega isikut.

Sotsiaaltoetuse avaldusi saavad kodanikud teha spetsiaalselt ettevalmistatud avalduse blanketile. Inimesele vastatakse kas kirjalikult või suuliselt temale makstava/mittemakstava toetuse kohta. Vastavad märkmed on avaldusele tehtud. Kehtna valla eelarvest sotsiaaltoetuste maksmise või mittemaksmise otsustab Kehtna Vallavolikogu sotsiaalkomisjon või sotsiaaltöötaja. Sotsiaalkomisjoni või sotsiaaltöötaja otsused kinnitab vallavalitsus.

14. Puuetega inimeste hoolekanne

SHSi § 26 alusel korraldab kohalik omavalitsus abivajava puudega isiku hoolekande, tagades talle vajalikud sotsiaalteenused ja – toetused.

Kehtna vallas osutatakse vajadusel puudega isikutele järgmisi sotsiaalteenuseid ja – toetusi:

- sotsiaalnõustamine;
- eestkoste seadmine;
- koduteenuse osutamine;
- hoolduse seadmine ja hooldajatoetuse maksmine;
- sotsiaaltoetuste maksmine;
- üldhooldekodusse ja erihooldekodusse paigutamine, olemas hoolekandetasutusse paigutamise tingimused ja kord (Kehtna Vallavolikogu 18.09.2007 määrus nr 36, muudetud määrustega 28.04.2009 nr 71 ja 19.04.2011 nr 25);
- invatransport;
- invaühingus osalemine - Kehtna valla mitteametlik puuetega inimeste ühing, mis piirdub puuetega inimeste kooskäimisega ning üksteise nõustamisega, vajadusel osaleb nendel kokkusaamistel sotsiaaltöötaja;
- isikliku abistaja teenus

Kokkuvõtteks saab öelda, et Kehtna vald on taganud abivajavatele puuetega inimestele esmatasandi hoolekandeteenused ning tegeleb aktiivselt puuetega inimestele mõeldud teenuste arendamisega, näiteks koostöö arendamine Eesti Töötukassaga puuetega inimestele

töövõimaluste leidmisel (Kehtna valla arengukava).

15. Eakate hoolekanne

SHSi § 27 alusel loob kohalik omavalitsus võimalused abivajavatele eakatele hoolekande teenuste kättesaadavuse.

Kehtna vallas on abivajaval eakal saada järgmisi teenuseid:

- sotsiaalnõustamine
- eestkoste seadmine
- koduteenuste osutamine
- hoolduse seadmine ja hooldajatoetuse maksmine
- sotsiaaltoetuste maksmine
- üldhooldekodusse ja erihooldekodusse paigutamine
- sotsiaaltransport
- osalemine eakate päevakeskustes - tegemist ei ole päevakeskustega SHS mõistes, pigem on need eakate kohvikklubid, mille koordineerimisega peaks tegelema kultuurivaldkond, näiteks rahvamajad.

Kokkuvõtteks saab väita, et Kehtna vald on piisavalt tähelepanu pööranud eakate hoolekandele. Eritiselt väärib äramärkimist koduteenuste osutamine Kehtna vallas, mis järelevalve arvates on kvaliteetne ja eakate vajadustest lähtuv.

16. Vältimatu sotsiaalabi ja kinnipidamiskohast vabanenute ja teiste sotsiaalabi vajavate isikute sotsiaalhoolekanne

Vastavalt SHSi § -dele 28 ja 28¹ on Kehtna vallas reguleeritud kinnipidamiskohast vabanenute ja teiste sotsiaalabi vajavate isikute hoolekanne ja vältimatu sotsiaalabi andmine järgmiselt:

- vald osutab kinnipidamisasutusest vabanenutele sotsiaalnõustamise teenust, sotsiaalelamispinnateenust, toimetulekutoetuse maksmist jm. sotsiaaltoetusi, võimalus taaskasutuskeskusest saada riideabi, kodu - ja sisustuskaupu;
- vald annab vältimatut sotsiaalabi toidu, riiete ja elamispinna näol. Riideid jm eluks vajalikku on võimalik saada valla taaskasutuskeskusest (riided, magamis-voodiriided, nõud jm esmatarbekaubad.) Elamispinnaks on üldjuhul sotsiaalelamispind, on võimalus koostööd teha MTÜ Elupuuga, et saada avariipind hooldekodus või Lokuta ühiskodus. Koostööd tehakse MTÜ Saagu Valgusega ja Rapla Punase Ristiga. Vajadusel eraldatakse vastavalt võimalustele ja olukorrale kaalutletud otsusena sotsiaaltoetust söögi ja elatusvahendite kaotuse likvideerimiseks.

Eelpool kirjutatust lähtudes saab väita, et Kehtna vald on loonud võimalused vältimatu sotsiaalabi osutamiseks ning kinnipidamiskohast vabanenute ja teiste sotsiaalabi vajavate isikute abistamiseks. Järelevalvele jääb arusaamatuks, mis asutus on Kehtna taaskasutuskeskus, sest asutus ei ole kantud „Riigi- ja kohaliku omavalitsuste asutuste registrisse.“

17. Juhtumikorraldus

SHSi § 21¹ alusel osutavad kohalikud omavalitsused abi juhtumikorralduse põhimõttel, kui isik vajab toimetuleku parandamiseks pikaajalist ja mitmekülgset abi, mis hõlmab ka sotsiaalteenuse või sotsiaaltoetuse määramise vajadust.

Kehtna vallas kasutatakse juhtumikorralduse põhimõtet lastekaitsevaldkonda kuuluvate juhtumite puhul (asenduskoduteenusele suunatud lapsed). Täiskasvanute hoolekandes üldjuhul juhtumikorralduse põhimõtet ei kasutata (2 -le täiskasvanule psüühikahäirega kliendile osutatakse abi juhtumipõhiselt). Abi osutatakse kaalutlusõiguse põhimõttel, kuid siiski juhtumikorralduse

põhimõtteid järgides. Juhtumiplaane dokumenteeritud ei ole, seda suure töökoormuse ja aja - puuduse tõttu.

Kehtna vald teeb koostööd Eesti Töötukassa juhtumikorraldajatega ja väidab, et töötute täisealiste isikute puhul näitab praktika, et kui töötukassa teeb juhtumiplaane, siis vajadusel kaasatakse sotsiaaltöötajaid. Sellest tulenevalt pole mõtet topelt juhtumiplaane teha. Järelevalve käigus Eesti Töötukassa Rapla osakonnast uurides selgus, et juhtumikorraldajad teevad isikutele individuaalset töötusimiskava, mis ei ole sotsiaalhoolekande seadusest tulenev juhtumikorraldus. Järelevalve on seisukohal, et juhtumikorraldus on väga töömahukas protsess, millest tulenevalt ei jõua Kehtna valla sotsiaaltöötajad sellega tegeleda, mida kinnitasid sotsiaaltöötajad järelevalve ajal kohapeal.

Kokkuvõtteks saab väita, et juhtumikorraldus sotsiaalhoolekande mõistes saab toimida ainult siis, kui Kehtna vallavalitsus on palganud listööjõudu koolitataud sotsiaaltöötajate näol.

Järelevalve tulemusena tehtud

Ettepanekud, soovitused

1. Võimalusel tagada Kehtna valla sotsiaaltöötajatele eraldi kabinet sotsiaalnõustamiseks või tagada kõikidele sotsiaaltöötajatele eraldi kabinetid, tagades sellega abivajajal ja nõustajal privaatsuse ja konfidentsiaalsuse.
2. Läbi vaadata Kehtna valla sotsiaaltöötajate ametijuhendid ning viia need kookõlla tegelike tööülesannetega.
3. Kehtna Vallavalitsusel aidata taotleda sotsiaalhooldustöötajatele kutsetunnistused.
4. Võtta kasutusele register asenduskoduteenusel olevate laste toimikute üleandmise kohta.
5. Kanda Kehtna valla sotsiaalkeskus ja taaskasutuskeskus „Riigi- ja kohaliku omavalitsuste asutuste riiklikku registrisse“ (Vabariigi Valitsuse 07.12.2011 määrus nr 371 „Riigi- ja kohaliku omavalitsuste asutuste riikliku registri asutamine“ punkt 14).
6. Kehtna päevakeskuste rahastamine viia sotsiaalhoolekande alt üle kultuurivaldkonda. Päevakeskused nimetada ümber eakate huviringideks, kuna need ei ole SHSi mõistes sotsiaalteenust pakkuvad asutused.
7. Kehtestada Kehtna vallas materiaalse abi andmise ning annetuste arvelevõtmise, nende üle arvestuse pidamise ja jaotamise kord.
8. Kehtna Vallavalitsusel kirjeldada sotsiaalteenusena saunateenust ja invatransporditeenust;
9. Kasutada julgemalt sotsiaaltoetuste ja – teenuste osutamise toetust valla sotsiaalhoolekande arendamiseks.
10. Palgata tööle sotsiaaltöötajaid, kes tegeleksid juhtumikorraldusega.

Kirjalik aruanne ettepanekute arvestamise/mittearvestamise kohta esitada maavanemale hiljemalt 10.11.2014.

Märkused

1. Edaspidi esmakordsetelt toimetulekutoetuse taotlejatelt koguda dokumendid sõidukite, väärtpaberite ja vallasasjade kohta (SHSi § 22¹ lõige 3²).
2. Edaspidi lähtuda saunateenuse rahastamisel Vabariigi Valitsuse 17.03. 2014. aasta määrusest nr 39 „2014. aasta riigieelarve seaduses kohaliku omavalitsuse üksustele määratud tasandus- ja toetusfondi vahendite jaotus ning jaotamise ulatus, tingimused ja kord § 6 lõikest 3.

Kirjalik aruanne märkuste arvestamise/mittearvestamise kohta esitada maavanemale hiljemalt 10.11.2014.

Ettekirjutused koos täitmise tähtajaga

1. Vallavalitsuse arhiivis säilitatud dokumendid anda üle allkirja vastu lapse seaduslikule esindajale või täisealiseks saanud lapsele endale (SHS §15⁷ lõige 6). Tähtaeg 01.11.2014.
2. Kinnitada Kehtna valla sotsiaalkeskuse ja taaskasutuskeskuse põhikiri (SHSi § 17 lõige 4).

Tähtaeg 01.11.2014.

3. Kohustada Kehtna Vallavalitsust maksma sotsiaalkeskuse klientidele töötasu tehtud heakorra- ja hädaabitööde eest. Toimetulekutoetuse arvestamisel võtta töötasu sissetulekuna arvesse (SHSi § 22² lõige 4). Ettekirjutus täita kohe.
4. Kehtna valla sotsiaalkeskuse asutamisel peab kinni pidama hoolekandeesutustele kehtestatud kohustuslikest nõuetest (SHSi § 17 lõige 7). Tähtaeg 01.11.2014.
5. Kohustada Kehtna Vallavalitsust soovijaile maksma toimetulekutoetust ja vajaduspõhist peretoetust sularahas (SHSi § 22³ lõige 5). Ettekirjutus täita kohe.

Kirjalik aruanne ettekirjutuse täitmise kohta esitada maavanemale hiljemalt 10.11.2014.

Teenuse osutaja vastus:

Kehtna Vallavalitsus arvestab ettepanekute ja märkustega ning täidab ettekirjutused.

Lõppsätted:

Järelevalve akt esitatakse: Kehtna Vallavalitsusele

Kinnitan lõpparuande:

Järelevalvet läbiviinud töötajad

Tõnis Vaik- haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja asetäitja sotsiaalhoolekande alal

Angela Peäske- jurist

Pille Prey- sotsiaaltöö spetsialist