

Järelevalve akt

JÄRELEVALVE TEOSTAJA	Rapla Maavalitsus		
Järelevalve teostaja(d):	<i>ees- ja perekonnanimi, ametinimetus</i> Tõnis Vaik- haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja asetäitja sotsiaalhoolekande alal; Angela Peäske- jurist; Tiina Martin- arengu- ja planeeringuosakonna peaspetsialist		
Järelevalve läbiviimise aeg	03.09.2012- 07.09.2012		

Järelevalve objekt: Juuru Vallavalitsus Juuru Hooldekodu
Kokkuvõte eelmise järelevalve käigus tehtud ettekirjutuste täitmisest: Järelevalvet ei ole viimase 5 aasta jooksul läbi viidud.
Järelevalve liik, põhjendus, meetodid: Korraline järelevalve Rapla maavanema 31.01.2011 korralduse nr 62 (muudetud 13.03.12 korraldusega nr 159) alusel Järelevalve eesmärk 1) saada ülevaade: <ul style="list-style-type: none"> - omavalitsuses pakutavatest sotsiaalteenustest - teenuse arendamise prioriteetidest omavalitsuse arengukava põhjal - juhtumite dokumenteerimisest - lastekaitsetöö korraldusest ja sellega seotud probleemidest - töökeskkonnast ja –tingimustest - Juuru vallas osutatavatest sotsiaalteenustest ja toetustest - riigi eraldatud sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamise vahendite kasutamisest 2) hinnata - osutatavate sotsiaalteenuste, vältimatu sotsiaalabi ja muu abi kvaliteeti. Kasutatud meetodid: <ul style="list-style-type: none"> - vestlused sotsiaaltöötajaga - tutvumine toimikutega - tutvumine Juuru Vallavalitsuse sotsiaaltöö korraldavate ja reguleerivate määruste, kordade ja lepingutega - tutvumine vallavalitsuse sotsiaaltöötajate tööruumidega - vestlused teenuste saajatega - teenuse osutaja vastus Rapla Maavalitsuse ametniku koostatud küsimustikule
Järelevalve käigus tutvutud dokumentide loetelu: 1) Juuru valla arengukava 2008-2015 (Juuru Vallavolikogu määrus 20.08.2008 nr 59); 2) Riigi rahastatava lapshoiuteenuse rahaliste vahendite ülejäägi kasutamise kord (Juuru Vallavolikogu määrus 21.02.2008 nr 56, muudetud 28.06.2012 määrusega nr 59);

- 3) Koduteenuste osutamise tingimused ja kord Juuru vallas (Juuru Vallavolikogu määrus 17.05.2007 nr 36);
- 4) Juuru valla eelarvest toetuste maksmise tingimused ja kord (Juuru Vallavolikogu määrus 23.02.2012 nr 50);
- 5) Hooldajatoetuse määramise ja maksmise kord Juuru vallas (Juuru Vallavolikogu määrus 21.04.2005 nr 46);
- 6) Puudega lapse hooldajatoetuse määramise ja maksmise kord (Juuru Vallavolikogu määrus 21.01.2010 nr 4);
- 7) Hoolekandeaustusse paigutamise tingimused ja kord (Juuru Vallavolikogu määrus 20.12.2007 nr 48);
- 8) Juuru Hooldekodu põhimäärus (Juuru Vallavolikogu määrus 10.03.2009 nr 85);
- 9) Juuru Hooldekodu hoolekogu tegutsemise kord (Juuru Vallavalitsuse määrus 13.03.2012 nr 4);
- 10) Sotsiaaleluruumi andmise ja kasutamise kord Juuru vallas (Juuru Vallavolikogu määrus 16.10.1998 nr 21);
- 11) Juuru valla sotsiaal- ja lastekaitse spetsialisti ametijuhend (kinnitatud Juuru vallavanema 23.08.2012 käskkirjaga nr 19.1-1.4/13);
- 12) Hoolekandetöötaja ametijuhend (kinnitatud Juuru vallavanema 21.12.2010 käskkirjaga nr 19.1-1.4/8);
- 13) Sünnitoetuse, sotsiaaltoetuse ja matusetootuse avalduste blanketid (Juuru Vallavalitsuse korraldus 12.06.2012 nr 169);
- 14) Juuru Vallavolikogu sotsiaal- ja tervishoiukomisjoni põhimäärus (Juuru Vallavolikogu otsus 22.04.2010 nr 62);
- 15) Toimetulekutoetuse maksmisel arvesse võetavate eluruumi alaliste kulude piirmäärad ning vahendite ülejäägi kasutamise kord (Juuru Vallavolikogu määrus 25.03.2010 nr 11, muudetud 28.10.2010 määrusega nr 19);
- 16) Volituste andmine sotsiaalteenuste ja – toetute menetluse käigus delikaatsete isikuandmete töötlemiseks (Juuru vallavanema käskkiri 20.06.2011 nr 19.1-1.4/8);
- 17) Vastutava isiku määramine (Juuru vallavanema käskkiri 06.06.2012 nr 19.1-1.4/6);
- 18) Andmekaitse Inspeksiooni 29.09.2009 kiri nr 2.2-12/09/2472 „Isikuandmete kaitse eest vastutava isiku määramisest“;
- 19) Juuru Hooldekodu hooldaja ametijuhend (Juuru Hooldekodu juhataja käskkiri 27.01.2009 nr 3);
- 20) Juuru Hooldekodu juhataja ametijuhend (Kinnitatud Juuru vallavanema käskkirjaga 23.08.2012 nr 19.1-1.4/13);
- 21) Juuru Hooldekodu kodukord hoolealustele (Juuru Hooldekodu juhataja käskkiri 27.01.2009 nr 3);
- 22) Haldusleping isikuandmete töötlemisega seonduvate haldusülesannete täitmiseks (sõlmitud Juuru vallavanema ja Juuru Hooldekodu juhataja vahel 1. juulil 2012.a.);
- 23) Riikliku tuleohutusjärelevalve ametniku ettekirjutus Juuru hooldekodus. (Lääne-Eesti Päästkeskus 13.02.2012 nr 7.2-6.4/518-3);
- 24) Täiskasvanute hoolekandeaustusete inspekteerimise akt Juuru hooldekodus. (Terviseameti Põhjatalituse Raplamaa esindus 22.03.2012 nr RA12 ES60);
- 25) Tervishoiuteenust osutava asutuse ja hoolekandeaustusete toitlustamise korralduse inspekteerimise akt Juuru hooldekodus (Terviseameti Põhjatalituse Raplamaa esindus 25.03.2011 nr RA11 ES52);
- 26) Kontrollakt Juuru Hooldekodus (Veterinaar- ja Toiduamet 19.01.2012 nr 11/12-TH);
- 27) Juuru Hooldekodu hooldatava hoolduskava;
- 28) Juuru Hooldekodu hoolekogu koosseisu kinnitamine (Juuru Vallavalitsuse korraldus 29.08.2012 nr 236);
- 29) Juuru Hooldekodu tegevuskulu arvestusliku maksumuse kinnitamine (Juuru Vallavalitsuse määrus 28.02.2012);

Lühikirjeldus, mille üle järelevalvet teostati:

- toimetulekutoetuse määramine ja maksmine;
- riigi eraldatud sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamise vahendite kasutamine;
- juhtumikorraldus laste ja täiskasvanute hoolekandes;
- perekonnas hooldus;
- riiklik lapsehoiuteenus;
- puudega isikute hooldaja toetus;
- sotsiaalnõustamine;
- muud osutatavad sotsiaalteenused ja – toetused;
- eakate hooldus Juuru Hooldekodus.

Järelevalve tulemused:

Juuru Vallavalituses töötab üks täiskohaga sotsiaal- ja lastekaitse spetsialist (edaspidi: sotsiaaltöötaja), kelleks on Maiu Kalmus. Maiu Kalmusel on erialane kõrgharidus. Ta on lõpetanud Tallinna Ülikooli ning omandanud kasvatusteaduste magistriraadi, lisaeriala on kooli sotsiaaltöötaja. Maiu Kalmus on võetud teenistusse põhikohaga töötaja (Brita Kiik- lõpetanud Tallinna Pedagoogilise Seminari sotsiaaltöö eriala) lapsehoolduspuhkusel viibimise ajaks. Ta tunneb ja teab oma piirkonna abivajajaid ning koostööpartnereid (hooldekodu, kool, lasteaed, perearst jne). Maiu Kalmuse korraldada on kogu valla sotsiaalhoolekande valdkonna töö, mis kajastub ka tema ametijuhendis. Lisaks sotsiaaltöötajale on valla palgal üks hooldustöötaja (Maarika Männimägi- läbinud koduhooldaja kursuse Alu Rahvaõpistus), kes osutab koduteenuseid abivajavatele isikutele (üksikvanureid, puuetega inimesed) nende igapäevaste eluvajadustega toime tulemisel (poes käimine, arstile viimine, majanduslik nõustamine jne). Hoolekandetöötaja ametijuhendis on vastuolu kvalifikatsiooninõuete (nõutud üldkeskharidus) ja sotsiaalhoolekande seaduse § 2 punkt 10 osas, mis ütleb, et hoolekandetöötaja on vastava ettevalmistusega isik.

Juuru vallas on sotsiaaltöötajale toeks 7-liikmeline vallavolikogu sotsiaal- ja tervishoiukomisjon. Koostööd komisjoniga hindab Maiu Kalmus mitterahuldavaks, kuna komisjonil puudub koostöö sotsiaaltöötajaga, samuti ei tea sotsiaaltöötaja, milliseid sotsiaalvaldkonna teemasid komisjonis otsustatakse, arutatakse.

Sotsiaaltöötaja kabinet asub vallamaja esimesel korrusel. Kabinet on sisustatud kaasaegselt ja kliendisõbralikult. Kodanike toimikuid hoitakse kappides, mis on lukustatud. Vallamajja sisenemine toimub trepi kaudu. Olemas on kaldtee, seega on liikumispuudega isikutel võimalus pääseda takistusteta vallamajja ning neid ka teistega võrdsetel alustel teenindada. Vajadusel teenindab sotsiaaltöötaja abivajavaid inimesi nende kodus.

Vallale kuulub 24-kohaline Juuru hooldekodu (edaspidi: hooldekodu), mis asub Juuru keskses. Hooldekodu on ööpäevaringne hoolekande asutus, mis on loodud eakatele ja puuetega inimestele elamiseks ja hooldamiseks. Hoone on renoveeritud lasteaiaruumidest 2005-2007. aastal ja muudetud hoolealustele mugavaks ja hubaseks asutuseks. Samas majas asub veel lasteaed. Hooldekodus pakutakse lisaks ööpäevaringsele hooldusele Juuru valla abivajajatele mõõduka tasu eest (hinnakirja on kinnitanud vallavalitsus) pesupesemis- ja saunateenust. Võimalik on laenutada vajadusel tehnilisi abivahendeid (jalatuskepid, küünarkargud, potitoolid jne).

Sotsiaalnõustamist pakutakse Juuru vallamajas ja sotsiaalnõustajaks on sotsiaaltöötaja, kes omab ka vastavat ettevalmistust.

Juuru valla sotsiaalvaldkonna põhiline arengusuund on sotsiaalteenuste arendamine ning kaasajastamine. Eesmärk on tagada Juuru valla elanikele meditsiiniline teenindamine, riskirühmadele turvaline elukeskkond ning võimalused rehabilitatsiooniks.

Riigi rahastatavat lapsehoiuteenust, päevakeskusteenust Juuru vallas ei osutata, kuna pole teenuse tarbijaid või teenus on asendatud muu teenusega (eakate kohvikklubid, ekskursioonid jne).

Uuendamisel on koduteenuste süsteem. Uue teenusena hakkab Juuru Vallavalitsus osutama asenduskoduteenust alates 1. novembrist 2012. Momendil on valmimisjärgus asenduskodu Juurus, mis koosneb viiest peremajast. Asenduskodu ehitab Sotsiaalministeerium.

Elanikkonda teavitatakse sotsiaalvaldkonna uudistest kohaliku lehe „Juuru Valla Teataja” kaudu, mis ilmub 1x kuus, võimalik tellida hinnaga 4.50 eurot aastas, lehte on võimalik tasuta lugeda valla kodulehelt. Valla kodulehel ei ole piisavalt sotsiaalvaldkonda puudutavat informatsiooni. Elektroonselt on kättesaadavad sotsiaaltoetuste blanketid ja teenuste ja toetuste korrad (mitte kõik). Avaldusi ei ole võimalik esitada e-teeninduse kaudu.

Vallavalitsuse otsustest toetuste või teenuste määramise kohta antakse kodanikule teada enamikul juhtudel kirjalikult või telefoni teel, vastavalt sellele, kuidas taotleja on soovinud. Abi andmisest keeldumise korral tehakse otsus teatavaks kirjalikult või suuliselt, põhjendades avalduse rahuldamata jätmist.

Juuru vallal on olemas delikaatsete isikuandmete töötlemise luba. Isikuandmete kaitse eest vastutavaks isikuks on määratud infospetsialist Ain Ellam. Sotsiaalteenuste ja – toetuste menetluse käigus ilmnevate delikaatsete isikuandmete töötlejaks on määratud sotsiaaltöötaja

Maiu Kalmus.

Vaideid kohaliku omavalitsuse eelarvest rahastatava sotsiaalteenuse, sotsiaaltoetuse, vältimatu sotsiaalabi või muu abi andmise või sellest keeldumise otsuste peale ei ole Juuru valla elanikud maavalitsusele esitanud.

Järelevalve tulemusena tehtud Ettepanekud, soovitused

1. Vallavalitsusel aidata parandada/tõhustada sotsiaal- ja lastekaitsespetsialistil koostööd Juuru Vallavolikogu sotsiaal- ja tervishoiukomisjoniga. Sotsiaal- lastekaitsespetsialist kaasata komisjoni istungi töösesse;
2. Kasutada aktiivsemalt Juuru vallale sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamiseks eraldatud rahalisi vahendeid, võttes aluseks Vabariigi Valitsuse 5. aprilli 2012.a määruse nr 32 "2012. aasta riigieelarve seaduses kohaliku omavalitsuse üksustele määratud tasandusfondi toetuse, muude toetuste ja hüvitiste jaotus ning jaotamise ulatus, tingimused ja kord" § 17 lg 3;
3. Taotleda Juuru Vallavalitsuse ja hooldekodu hooldekandetöötajatele kutsetunnistused, mis tõestavad hoolkande töötajate vastavat ettevalmistust SHSi § 2 p 10 mõistes;
4. Viia hooldekandetöötaja ametijuhendi haridusnõuded kooskõlla SHSi § 2 p-ga 10.

Märkused

1. Juuru Vallavalitsusel kinni pidada riiklikuks lapsehoiuteenuseks eraldatud rahaliste vahendite ülejäägi kasutamise korrast (sotsiaalhoolekande seadus § 12⁶ lg 4);
2. Juuru Vallavalitsuse sotsiaaltöötaja peab lähtuma riikliku lapsehoiuteenuseks eraldatud rahaliste vahendite ülejäägi kasutamise korrast (Juuru Vallavolikogu 28.02. 2008 määrus nr 56 „ Riigi rahastatava lapsehoiuteenuse rahaliste vahendite ülejäägi kasutamise kord“ muudetud määrusega 28.06.2012 nr 59 § 3 lg 1);
3. Asenduskoduteenusel ja perekonnas hooldamisel viibivat last peab külastama sotsiaalametnik aastas vähemalt kaks korda ning külastused tuleb dokumenteerida (sotsiaalhoolekande seadus §15⁴ lg 4 ja sotsiaalministri 12.01.2005 määrus nr 9 „Lapse perekonnas hooldamisele ja selle korraldamisele ning hooldamisel kasutatavatele ruumidele esitatavad nõuded“ § 2 lg 3);

Ettekirjutus koos täitmise tähtajaga

1. Juuru vallavolikogul kehtestada hoolduse seadmise ja hooldaja määramise kord (sotsiaalhoolekande seadus § 28² lg 5). Tähtaeg 01.03.2013.a. Kirjalik aruanne ettekirjutuse täitmise kohta esitada maavanemale hiljemalt 10.03.2013.

Teenuse osutaja vastus:

Juur Vallavalitsus arvestab ettepanekute ja märkustega ning täidab ettekirjutused.

Lõppsätted:

Järelevalve akti lisad: lisa 1- 6 lehel; lisa 2- 1lehel; lisa 3- 2 lehel, lisa 4- 4 lehel

Järelevalve akt esitatakse: Juuru Vallavalitsusele
Juuru Hooldekodule

Kinnitan lõpparuande:

Järelevalvet läbiviinud töötajad

Tõnis Vaik- haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja asetäitja sotsiaalhoolekande alal

Angela Peäske- jurist

Tiina Martin- arengu- ja planeeringuosakonna peaspetsialist