

Järelevalve akt

JÄRELEVALVE TEOSTAJA	Rapla Maavalitsus		
Järelevalve teostaja(d):	<i>ees- ja perekonnanimi, ametinimetus</i> Tõnis Vaik- haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja asetäitja sotsiaalhoolekande alal; Liina Valler- jurist; Tiina Martin- arengu- ja planeeringuosakonna peaspetsialist		
Järelevalve läbiviimise aeg	19.09.2011- 22.09.2011		

Järelevalve objekt: Järvakandi Vallavalitsus Järvakandi Hooldekodu
Kokkuvõtte eelmise järelevalve käigus tehtud ettekirjutuste täitmisest: Järelevalvet ei ole viimase 5 aasta jooksul läbi viidud.
Järelevalve liik, põhjendus, meetodid: Korraline järelevalve Rapla maavanema 31.01.2011 korralduse nr 62 alusel Järelevalve eesmärk 1) saada ülevaade: <ul style="list-style-type: none"> - omavalitsuses pakutavatest sotsiaalteenustest - teenuse arendamise prioriteetidest omavalitsuse arengukava põhjal - juhtumite dokumenteerimisest - lastekaitsetöoga seotud probleemidest - töökeskkonnast ja –tingimustest - Järvakandi vallas osutatavatest sotsiaalteenustest ja toetustest - riigi eraldatud sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamise vahendite kasutamisest 2) hinnata - osutatavate sotsiaalteenuste, vältimatu sotsiaalabi ja muu abi kvaliteeti. Kasutatud meetodid: <ul style="list-style-type: none"> - vestlused sotsiaaltöötajaga - tutvumine toimikutega - tutvumine Järvakandi Vallavalitsuse sotsiaaltööd korraldavate ja reguleerivate määruste, kordade ja lepingutega - tutvumine vallavalitsuse sotsiaaltöötajate tööruumidega - vestlused teenuste saajatega - teenuse osutaja vastus Rapla Maavalitsuse ametniku koostatud küsimustikule

Järelevalve käigus tutvunud dokumentide loetelu:

- 1) Eluruumi alaliste kulude piirmäärade kehtestamine toimetulekutoetuse määramisel (Järvakandi Vallavolikogu määrus 24.11.2010 nr 18);
- 2) Hoolduse seadmise, hooldaja määramise ja hooldajatoetuse maksmise kord (Järvakandi Vallavolikogu määrus 24.11.2010 nr 19);
- 3) Invatransporditeenuse osutamise kord ja piletihinna kehtestamine (Järvakandi Vallavalitsuse määrus 29.09.2010 nr 10);
- 4) Koduhooldusteenuse osutamise kord (Järvakandi Vallavolikogu määrus 25.02.2010 nr 4);
- 5) Munitsipaalkorterite üürile andmise ja kasutamise korra kehtestamine (Järvakandi Vallavolikogu määrus 27.10.2010 nr 14);
- 6) Järvakandi hooldekodus ja päevakeskuses pesumasina kasutamise hinnakirja kinnitamine (Järvakandi Vallavalitsuse määrus 21.10.2008 nr 18);
- 7) Puudega lapse hooldajatoetuse määramise ja maksmise kord Järvakandi vallas (Järvakandi Vallavolikogu määrus 25.03.2009 nr 7);
- 8) Riigi rahastatava lapsehoiuteenuse rahaliste vahendite ülejäägi kasutamise kord (Järvakandi Vallavolikogu määrus 27.08.2008 nr 13);
- 9) Sauna lahtiolekuajad ja saunapiletite hinnad (Järvakandi Vallavalitsuse määrus 1.12.2010 nr 19);
- 10) Toimetulekutoetuse vahenditest täiendava sotsiaaltoetuste maksmine (Järvakandi Vallavolikogu määrus 22.12.2010 nr 21);
- 11) Järvakandi Vallavolikogu alatise sotsiaalkomisjoni põhimääruse kinnitamine (Järvakandi Vallavolikogu määrus 22.03.2001 nr 7);
- 12) Järvakandi valla eelsarvest makstavate täiendavate sotsiaaltoetuste määramise ja maksmise kord (Järvakandi Vallavolikogu määrus 22.12.2010 nr 20);
- 13) Järvakandi valla arengukava 2005-2015 (Järvakandi Vallavolikogu määrus 21.02.2005 nr 4, muudetud 10.10.2005 nr 12 määrusega);
- 14) Järvakandi Hooldekodu hoolekogu põhimäärus (Järvakandi Vallavalitsuse määrus 7.04.1999 nr 6);
- 15) Järvakandi Hooldekodu hoolekogu koosseisu kinnitamine (Järvakandi Vallavalitsuse korraldus 8.12.2005 nr 123);
- 16) Järvakandi Hooldekodu põhimäärus (Järvakandi Vallavolikogu määrus 9.02.1999 nr 1);
- 17) Järvakandi Hooldekodu kodukord hoolealustele (Järvakandi Hooldekodu juhataja käskkirj 1.06.2011 nr 21);
- 18) Isikuandmete kaitse eest vastutava isiku määramisest. Andmekaitse Inspektsiooni kiri 18.09.2009 nr 2.2-12/09/210d;
- 19) Järvakandi Vallavolikogu määruste muutmise seoses euro kasutusele võtmisega (Järvakandi Vallavolikogu määrus 24.11.2010 nr 16);
- 20) Täiskasvanud hoolekande asutuste inspekteerimisakt Järvakandi hooldekodus (Terviseameti Põhjatalituse Raplamaa esindus 26.08.2011 nr RA11ES);
- 21) Riikliku tuleohutusjärelvalve ametniku ettekirjutus. Lääne-Eesti Päästkeskus 22.07.2011 nr 7.3-1/1553-3;
- 22) Veterinaar- ja Toiduameti kontrollakt nr 113-19.07.11-TH;
- 23) Järvakandi Hooldekodu kohamaksu kinnitamine (Järvakandi Vallavalitsuse määrus 25.05.2011 nr 9);

Lühikirjeldus, mille üle järelevalvet teostati:

- toimetulekutoetuse määramine ja maksmine;
- riigi eraldatud sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamise vahendite kasutamine;
- juhtumikorraldus laste ja täiskasvanute hoolekandes;
- perekonnas hooldus;
- lapsehoiuteenus;
- puudega isikute hooldaja toetus;
- sotsiaalnõustamine;
- muud osutatavad sotsiaalteenused ja -toetused
- eakate hooldus Järvakandi Hooldekodus.

Järelevalve tulemused:

Järvakandi valla sotsiaalnõunik Vieno Rippinen töötab vallas 1992. aastast. Ta tunneb oma piirkonna abivajajaid ning koostööpartnereid (hooldekodu, kool, lasteaed, noortekeskus, perearst, päevakeskus jne). Vieno Rippinen on valla ainukene sotsiaalnõunik ning seega on tema korraldada kogu valla sotsiaalhoolekande valdkonna töö. Vieno Rippinenil puudub erialane kõrgharidus, kuid tal on pikk praktika sotsiaaltöös ning ta on läbinud hulgaliselt täienduskoolitusi, pikem neist on 3- aastane täienduskoolitus kohalike omavaltsuste sotsiaaltöötajatele, mis viidi läbi Eesti Haldusjuhtimise Instituudis. Vieno Rippineni ametijuhend vajab uuendamist. Lisaks sotsiaalnõunikule on valla palgal 3 hooldustöötajat (2,5 ametikohta), kes abistavad abivajajaid peresid või eakaid (üksikvanurid, puuetega inimesed) nende igapäevaste eluvajadustega toime tulemisel (poes käimine, arstile viimine, majanduslik nõustamine jne). Järvakandi vallas on sotsiaalnõunikule toeks 6-liikmeline vallavolikogu sotsiaalkomisjon. Koostööd komisjoniga hindab Vieno Rippinen heaks.

Sotsiaaltöötaja kabinet asub vallamaja esimesel korrusel. Kabinet on sisustatud rahuldavalt. Kodanike toimikuid hoitakse kappides, mis on lukustatud. Vallamaja sisenemine toimub trepi kaudu. Kuna kaldtee puudub, siis on liikumispuudega isikutel takistatud sissepääs vallamajja. Vajadusel teenindab sotsiaaltöötaja selliseid abivajajaid nende kodus.

Vallale kuulub 25-kohaline hooldekodu, mis asub Järvakandi keskuses. Hoone on vana ja vajab kapitaalremonti. Jõudumööda on korrastatud hooldekodu elutubasid, kööki, välja on vahetatud elektrisüsteem. Hooldekodus pakutakse lisaks ööpäevaringsele hooldusele Järvakandi valla abivajajatele pesupesemis- ja invatransporditeenust, koduhooldusteenusel viibijatele lisaks toitlustusteenust. Võimalik on laenutada vajadusel tehnilisi abivahendeid (jalatuskepid, küünarkargud, potitoolid jne). Hooldekoduga ühes majas asub Järvakandi valla tervisekeskus, kus võtavad vastu perearst ja pereõde.

Sotsiaalnõustamist pakutakse Järvakandi vallamajas ja sotsiaalnõustajaks on sotsiaalnõunik, kes omab ka vastavat ettevalmistust.

Järvakandi vallal on päevakeskus, mis osutab sotsiaalteenuseid (pesupesemis-, arvutikasutamise- ja pesemisteenus). Päevakeskuses on huviringid, kus eakad aktiivselt osalevad. Võimalus on lugeda ajalehti. Järvakandi päevakeskust ei ole kantud riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikku registrisse. Järvakandi päevakeskust ei saa lugeda sotsiaalhoolekande seaduse (edaspidi: SHS) § 17 lg 1, § 18 lg 1 punkti 1 mõistes hoolekandeadasutuseks, pigem on see üks eakate kooskäimise koht, kus peetakse kohviklubisid.

Järvakandi valla sotsiaalvaldkonna põhilised arengusuunad on avahoolduse ja sotsiaalteenuste arendamine ning hooldekodu kaasajastamine.

Riigi rahastatavat lapsehoiuteenust, perekonnas hooldamise teenust Järvakandi vallas ei osutata, kuna pole teenuse tarbijaid või abivajajatele on seatud eeskoste.

Elanikkonda teavitatakse sotsiaalvaldkonna uudistest kohaliku lehe „Järvakandi Kaja” kaudu, mis ilmub 1x kuus, on tasuta ja jõuab iga elaniku postkasti. Valla kodulehel on sotsiaalvaldkonda puudutavat informatsiooni vähe ja elektroonselt ei ole kättesaadavad blanketid ega kõikide teenuste ja toetuste korrad. Samas on võimalik avaldusi esitada e-teeninduse kaudu.

Vallavalitsuse otsustest toetuste või teenuste määramise kohta antakse kodanikule teada enamikul juhtudel kirjalikult või telefoni teel, vastavalt sellele, kuidas taotleja on soovinud. Abi andmisest keeldumise korral tehakse otsus teatavaks kirjalikult, põhjendades avalduse rahuldamata jätmist.

Järvakandi vallal on olemas delikaatsete isikuandmete töötlemise luba. Isikuandmete kaitse eest vastutavaks isikuks on määratud registritöötaja Katrin Kuum.

Vaideid kohaliku omavalitsuse eelarvest rahastatava sotsiaalteenuse, sotsiaaltoetuse, vältimatu sotsiaalabi või muu abi andmise või sellest keeldumise otsuste peale ei ole Järvakandi valla elanikud maavalitsusele esitanud.

Järelevalve tulemusena tehtud

Ettepanekud, soovitus

1. Seada prioriteediks Järvakandi hooldekodu renoveerimine ning teha selleks tõhusat koostööd hooldekodu töötajatega;
2. Võimalusel taotleda hoolekande töötajatele kutsetunnistused, mis tõestavad nende töötajate ametialast ettevalmistust;
3. Kasutada tõhusamalt Järvakandi vallale sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamiseks eraldatud rahalisi vahendeid, võttes aluseks Vabariigi Valitsuse 10. märtsi 2011.a määruse nr 33 "2011. aasta riigieelarve seaduses" kohaliku omavalitsuse üksustele määratud tasandusfondi toetuse, muude toetuste ja hüvitiste jaotus ning jaotamise ulatus, tingimused ja kord" § 20 lg 3.
4. Järvakandi hooldekodus elavatele hooldatavatele tuleks koostada individuaalne hooldusplaan, mis aitaks kindlasti tösta Järvakandi hooldekodus viibivate klientide hoolduskvaliteeti;
5. Järvakandi vallamajja peaks olema tagatud sissepääs kõikidele inimestele, sh liikumisraskustega inimestele - luua võimalused kaldtee näol sissepääsuks Järvakandi vallamajja;

Märkused

1. Isikute suhtes, kes vajavad pikemaajalist sotsiaalabi (teenused, toetused), tuleb kasutada juhtumikorralduse põhimõtet (SHS § 29 - 29²);
2. Viia Järvakandi Hooldekodu magamisruumide- ja elutoale kehtestatud nõuded kooskõlla sotsiaalministri 03.04.2002.a. määrusega nr 58 „ Täiskasvanute hoolekande asutuse tervisekaitsenõuded“ § 6 lg 4-6;
3. Järvakandi Hooldekodus ja koduhoolduses töötavad hoolekande töötajad peavad olema vastava ettevalmistusega (SHS § 2 p 10);
4. Järvakandi Vallavalitsuses töötav sotsiaaltöötaja peab olema vastava erialase kõrgharidusega isik (SHS § 2 p 11);
5. Järvakandi Päevakeskuse töö viia kooskõlla SHS § 17 ja § 18 lg 1 p 1 sätestatuga.

Ettekirjutus koos täitmise tähtajaga

1. Järvakandi Hooldekodul registreerida delikaatsete isikuandmete töötlemine Andmekaitse Inspektsioonis või määrata isik, kes vastutab isikuandmete kaitse eest (Isikuandmete kaiste seadus § 27 lg 1, § 30 lg 1). Tähtaeg 01.03.2012.a.

Teenuse osutaja vastus:

Järvakandi Vallavalitsus arvestab võimalusel ettepanekute ja märkustega ning täidab ettekirjutused.

Lõppsätted:

Järelevalve akti lisad: lisa 1- 6 lehel; lisa 2- 1lehel; lisa 3- 2 lehel, lisa 4- 4 lehel

Järelevalve akt esitatakse: Järvakandi Vallavalitsusele
Järvakandi Hooldekodule

Kinnitan lõpparuande:

Järelevalvet läbiviinud töötajad

Tõnis Vaik- haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja asetäitja sotsiaalhoolekande alal

Liina Valler- jurist

Tiina Martin- arengu- ja planeeringuosakonna peaspetsialist