

**2011. aastaaruanne osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteedi ning riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud rahaliste vahendite kasutamise järelevalve kohta Rapla maakonnas**

**1. Järelevalve osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteedi ning riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud rahaliste vahendite (edaspidi: *hoolkandeteenused*) kasutamise üle**

Järelevalvet hoolkandeteenuste üle teostati Rapla maakonnas 2011. aasta mais Vigala Vallavalitsuses ja hooldekodus ning 2011. aasta septembris Järvakandi Vallavalitsuses ja hooldekodus sotsiaalhoolekande seaduse (edaspidi: *SHS*) § 7 lg 2, § 38 lg 1 ja Rapla maavanema 31. jaanuari 2011. aasta korralduse nr 62 alusel. Järelevalvet teostasid Rapla Maavalituse haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja asetäitja sotsiaalhoolekande alal Tõnis Vaik, arengu- ja planeeringuosakonna peaspetsialist Tiina Martin ja maavalitsuse jurist Liina Valler.

Järelevalvatav teenuse osutaja	Järelevalve objekt	Olulisemad puudused	Tehtud ettekirjutused
1.1. Vigala Vallavalitsus Vigala Hooldekodu	Osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteet ning riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud sihtotstarbeliste rahaliste vahendite kasutamine	<p>Järelevalve käigus tehti vallavalitsusele ja hooldekodule järgmised ettepanekud ja märkused:</p> <p><b>Ettepanekud, soovitusel</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Avada iga toimetulekutoetuse taotlejale eraldi toimik;</li> <li>2. Kasutada tõhusamalt riigi eraldatud sotsiaaltoetuste ja – teenuste osutamiseks mõeldud rahalisi vahendeid;</li> <li>3. Valla volikogu või vallavalitsuse õigusaktidega mitte dubleerida kordade kehtestamist, mis on muude õigusaktidega reguleeritud;</li> <li>4. Võimalusel võtta tööle sotsiaalametnik, kelle ülesandeks oleks juhtumipõhise sotsiaaltöö juurutamine Vigala vallas;</li> <li>5. Vigala Hooldekodus elavatele hooldatavatele tuleks koostada individuaalne hooldusplaan, mis aitaks kindlasti tõsta Vigala hooldekodus viibivate klientide hoolduskvaliteeti;</li> <li>6. Vigala vallamajja peaks olema tagatud sissepääs kõikidele inimestele, sh liikumisraskustega inimestele- luua võimalused kaldtee näol sissepääsuks Vigala vallamajja;</li> </ol> <p><b>Märkused</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Toimetulekutoetuse esmakordsel taotlemisel tuleb välja selgitada/küsida taotlejalt teavet tema vara kohta (sotsiaalhoolekande seadus § 22<sup>1</sup> lg 3<sup>2</sup>);</li> <li>2. Viia Vigala Vallavolikogu 31. märtsi 2005. a. määrus nr 7 „Hooldajatoetuse ja puudega isikutele täiendava toetuse määramise ja maksmise kord Vigala vallas“ preambula kooskõlla sotsiaalhoolekande seadusega</li> <li>3. Asenduskoduteenusel ja perekonnas hooldamisel viibivat last peab külastama sotsiaalametnik aastas vähemalt kaks korda ning külastused tuleb dokumenteerida (sotsiaalhoolekande seadus §15<sup>4</sup> lg 4 ja sotsiaalministri 12.01.2005 määrus nr 9 „Lapse perekonnas hooldamisele ja selle korraldamisele ning hooldamisel kasutatavatele ruumidele esitatavad nõuded“ § 2 lg 3);</li> <li>4. Isikute suhtes, kes vajavad pikemaajalist sotsiaalabi (teenused, toetused), tuleb kasutada juhtumikorralduse põhimõtet (sotsiaalhoolekande seadus § 29<sup>1</sup>- 29<sup>2</sup>);</li> <li>5. Viia Vigala Hooldekodu magamisruumide nõuded kooskõlla sotsiaalministri 03.04.2002.a. määrusega nr 58 „ Täiskasvanute hoolekande asutuse tervisekaitsenõuded“ § 6 lg 4-6;</li> <li>6. Vigala Hooldekodus töötavad hoolekande töötajad (hooldusõed) peavad olema vastava ettevalmistusega (sotsiaalhoolekande seadus § 2 p 10);</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vigala vallavolikogul kehtestada hoolduse seadmise ja hooldaja määramise kord (sotsiaalhoolekande seadus § 28<sup>2</sup> lg 5). Tähtaeg 01.11.2011.a.;</li> <li>2. Vigala vallal kehtestada koduteenuste loetelu ning osutamise kord (sotsiaalhoolekande seadus § 13 lg 2). Tähtaeg 01.11.2011.a.;</li> <li>3. Vigala Hooldekodul registreerida delikaatsete isikuandmete töötlemine Andmekaitse Inspektsioonis või määrata isik, kes vastutab delikaatsete isikuandmete töötlemise kaitse eest (Isikuandmete kaiste seadus § 27). Tähtaeg 01.11.2011.a.</li> </ol>

<p>1.2. Järvakandi Vallavalitsus Järvakandi Hooldekodu</p>	<p>Osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteet ning riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud sihtotstarbeliste rahaliste vahendite kasutamine</p>	<p>Järelevalve käigus tehti vallavalitsusele ja hooldekodule järgmised ettepanekud ja märkused: <b>Ettepanekud, soovitusel</b> 1. Seada prioriteediks Järvakandi hooldekodu renoveerimine ning teha selleks tõhusat koostööd hooldekodu töötajatega; 2. Võimalusel taotleda hoolekande töötajatele kutsetunnistused, mis tõestavad nende töötajate ametialast ettevalmistust; 3. Kasutada tõhusamalt Järvakandi vallale sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamiseks eraldatud rahalisi vahendeid, võttes aluseks Vabariigi Valitsuse 10. märtsi 2011.a määruse nr 33 "2011. aasta riigieelarve seaduses" kohaliku omavalitsuse üksustele määratud tasandusfondi toetuse, muude toetuste ja hüvitiste jaotus ning jaotamise ulatus, tingimused ja kord" § 20 lg 3. 4. Järvakandi hooldekodus elavatele hooldatavatele tuleks koostada individuaalne hooldusplaan, mis aitaks kindlasti tõsta Järvakandi hooldekodus viibivate klientide hoolduskvaliteeti; 5. Järvakandi vallamajja peaks olema tagatud sissepääs kõikidele inimestele, sh liikumisraskustega inimestele - luua võimalused kaldtee näol sissepääsuks Järvakandi vallamajja; <b>Märkused</b> 1. Isikute suhtes, kes vajavad pikemaajalist sotsiaalabi (teenused, toetused), tuleb kasutada juhtumikorralduse põhimõtet (SHS § 29 - 29<sup>a</sup>); 2. Viia Järvakandi Hooldekodu magamisruumide- ja elutoale kehtestatud nõuded kooskõlla sotsiaalministri 03.04.2002.a. määrusega nr 58 „ Täiskasvanute hoolekande asutuse tervisekaitseenõuded“ § 6 lg 4-6; 3. Järvakandi Hooldekodus ja koduhoolduses töötavad hoolekande töötajad peavad olema vastava ettevalmistusega (SHS § 2 p 10); 4. Järvakandi Vallavalitsuses töötav sotsiaaltöötaja peab olema vastava erialase kõrgharidusega isik (SHS § 2 p 11); 5. Järvakandi Päevakeskuse töö viia kooskõlla SHS</p>	<p>1. Järvakandi Hooldekodul registreerida delikaatsete isikuandmete töötlemine Andmekaitse Inspeksioonis või määrata isik, kes vastutab isikuandmete kaitse eest (Isikuandmete kaiste seadus § 27 lg 1, § 30 lg 1). Tähtaeg 01.03.2012.a.</p>
<p><b>Järelevalve meetodika</b> Kasutatud meetodid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vestlused sotsiaaltöötajaga</li> <li>- tutvumine toimikutega</li> <li>- tutvumine Järvakandi Vallavalitsuse sotsiaaltööd korraldavate ja reguleerivate määruste, kordade ja lepingutega</li> <li>- tutvumine vallavalitsuse sotsiaaltöötajate tööruumidega</li> <li>- vestlused teenuste saajatega</li> <li>- teenuse osutaja vastus Rapla Maavalitsuse ametniku koostatud küsimustikule</li> </ul>			
<p><b>2. Erakorralised järelevalved-</b> ei teostatud</p>			

### 3. Vaided- puuduvad

### 4. Järelevalveplaani täitmine

#### 4.1. Üldine hinnang järelevalvealasele tegevusele

Järelevalve toimus vastavalt tegevuskavale aastateks 2011-2015, mis on kinnitatud Rapla maavanema 31. jaanuari 2011. aasta korraldusega nr 62.

#### 4.2. Peamised takistused järelevalveplaani täitmisel

Takistused järelevalve plaani täitmisel puudusid

#### 4.3. Ettepanekud ja soovitused - puuduvad

### 5. Kokkuvõte 2011.aasta hoolekandeteenuse järelevalve kohta Rapla maakonnas

Järelevalve käigus oli võimalik tutvuda kõigi küsitud dokumentidega ja teenuste kirjeldustega. Takistusi järlevalve läbiviimisel ei tehtud. Suuri puudusi hoolekandeteenuste osutamise kvaliteedis ei avastatud. Riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud vahendeid oli kasutatud sihipäraselt. Järelevalve aktidest on koopiad saadetud Sotsiaalministeeriumile.

Koostas:

Tõnis Vaik  
Rapla Maavalitsuse  
haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja  
asetäitja sotsiaalhoolekande alal  
4841 138  
5171 869  
[tonis.vaik@raplamv.ee](mailto:tonis.vaik@raplamv.ee)