



RAPLA MAAVALITSUS

MAAVANEMA KORRALDUS

14.03.2016 nr 1-1/16/163

Rapla hooldekeskuses osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteedi järelevalve akti kinnitamine

Vabariigi Valitsuse seaduse § 84 punkti 10, sotsiaalhoolekande seaduse § 157 lõike 2 ning Rapla maavanema 31. jaanuari 2011 korralduse nr 62 "Rapla maakonnas osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteedi ning riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud rahaliste vahendite kasutamise järelevalve kava" ja 17. detsembri 2015 korralduse nr 1-1/15/947 „31. jaanuari 2011 korralduse nr 62 "Rapla maakonnas osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteedi ning riigi poolt sotsiaalhoolekandeks eraldatud rahaliste vahendite kasutamise järelevalve kava" muutmise“ alusel:

1. Kinnitan Rapla hooldekeskuses osutatavate sotsiaalteenuste ja muu abi kvaliteedi järelevalve akti (juurde lisatud).
2. Käesolevat korraldust on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul arvates korralduse teatavakstegemisest, esitades vaide Rapla Maavalitsusele haldusmenetluse seaduse § 74 - 76 sätestatud korras või kaebuse Tallinna Halduskohtule halduskohtumenetluse seadustiku § 37 - 40 ja § 44 - 46 sätestatud korras.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tõnis Blank

Saajad: Rapla Hooldekeskus, Rapla Vallavalitsus

Järelevalve akt

JÄRELEVALVE TEOSTAJA	Rapla Maavalitsus		
Järelevalve teostaja(d):	<i>ees- ja perekonnanimi, ametinimetus</i> Lilia Raudheiding- haridus- ja sotsiaalosakonna sotsiaaltöö peaspetsialist; Epp Mitt - jurist; Tiiu Raav - haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja.		
Järelevalve läbiviimise aeg	25.01. - 31.01.2016		

<p>Järelevalve objekt: Rapla Hooldekeskus Registrikood: 75024194</p>
<p>Kokkuvõte eelmise järelevalve käigus tehtud ettekirjutuste täitmisest: Järelevalvet ei ole viimase 5 aasta jooksul läbi viidud.</p>
<p>Järelevalve liik, põhjendus, meetodid: Korraline järelevalve Rapla maavanema 31.01.2011 korralduse nr 62 (muudetud 17.12.15 korraldusega nr 1-1/15/947) alusel</p> <p>Järelevalve eesmärk:</p> <p>1) saada ülevaade Rapla Hooldekeskuses pakutavatest sotsiaalteenustest ja anda neile hinnang;</p> <p>2) hinnata - osutatavate sotsiaalteenuste kvaliteeti.</p> <p>Kasutatud meetodid:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vestlused hooldekeskuse juhataja ja töötajatega; - tutvumine hooldekeskuse sotsiaalhooldustööd korraldavate ja reguleerivate määruste, kordade ja lepingutega; - tutvumine Rapla Hooldekeskuse ruumidega; - teenuse osutaja vastus Rapla Maavalitsuse ametniku koostatud küsimustikule.

Järelevalves tutvutud dokumentide loetelu:

- 1) Rapla Hooldekeskuse põhimäärus (kinnitatud Rapla Vallavalitsuse 05.mai 2003.a määrusega nr 17 ja muudetud 23. aprilli 2007.a määrusega nr 15);
- 2) Rapla Hooldekeskuse standard (kinnitatud Rapla Hooldekeskuse juhataja 22.05.2013 käskkirjaga nr 95);
- 3) Annetuste ja annetuste arvelevõtmise kord (kinnitatud Rapla Hooldekeskuse juhataja 30.12.2014 käskkirjaga nr 144);
- 4) Rapla valla poolt osutatavate sotsiaalteenuste hindade kehtestamine (kinnitatud Rapla Vallavalitsuse 26.01.2015 määrusega nr 1);
- 5) Koduteenuste osutamise tingimused ja kord (Rapla Vallavolikogu 18. detsember 2014 määrus nr 27);
- 6) Rapla valla sotsiaaleluruumide üürile andmise ja kasutamise kord (Rapla Vallavolikogu 12. november 2014 määrus nr 26);
- 7) Hoolduse seadmise ja hooldaja määramise kord (Rapla Vallavolikogu 26. august 2010 määrus nr 13);
- 8) Rapla Hooldekeskusesse suunamise, vastuvõtmise, sealt lahkumise ja väljaarvamise ning teistesse hoolekandeesutustesse suunamise eeskiri (Rapla Vallavalitsuse 8. september 2014 määrus nr 22);
- 9) Alu Sotsiaalmajja majutamise kord (Rapla Vallavalitsus 19. mai 2008 määrus nr 13);
- 10) Sotsiaalvaldkonna mittetulundusliku tegevuse toetuse määramise kriteeriumid (Rapla Vallavalitsus 22. september 2014 määrus nr 23);
- 11) Hooldekodu klientide statistika;
- 12) Hoolekeskuse kulude jaotus teenustele 2015. aastal;
- 13) Hooldekodu kulude jaotus 2015. aastal;
- 14) Hooldekodu teenuse tasuvusanalüüs;
- 15) Päästeameti Lääne Päästkeskuse protokoll 15.06.2015 nr 7.2.-5.4;
- 16) Täiskasvanute hoolekandeesutuste tervisekaitsenõuete kontrolltoimingute akt 06.08.2015 nr RA15ES145;
- 17) Tervishoiu- ja hoolekandeesutuse toitlustamise inspekteerimise akt 06.08.2015 nr RA15ES146T;
- 18) Veterinaar- ja toiduameti kontrollakt 16.09.2015 nr 10-241-15/100;
- 19) Rapla hooldekodu kliendi hoolduskava näidis;
- 20) Rapla Hooldekeskuse heaolu uuringu analüüs;
- 21) Tugikeskus „Vahtra“ nädalakava;
- 22) Rapla vallavalitsuse sotsiaalkomisjoni 19.02.2016 koosoleku protokollil väljavõte.

Lühikirjeldus, mille üle järelevalvet teostati:

osutatavate sotsiaalteenuste kvaliteet ning eakate ja erivajadustega inimeste hoolduse kvaliteet Rapla Hooldekeskuses

Järelevalve tulemused:

1. Sissejuhatus

Rapla Hooldekeskus (edaspidi: hooldekeskus) on kohaliku omavalitsuse asutus ja juhindub oma tegevuses kehtivast seadusandlusest, Rapla valla omavalitsusorganite õigusaktidest ning põhimäärusest. Hooldekeskusel on tööandja õigused.

Hooldekeskus on sega tüüpi hoolekandeaasutus. Hooldekeskus koosneb hooldekodust, ema ja lapse toast, sotsiaalkorteritest (Kuusiku tee 5, Rapla), päevakeskusest (Kuusiku tee 5, Rapla; Nurmenuku 1, Rapla), varjupaigast ja sotsiaalse rehabilitatsioonikeskusest (Kuusiku tee 7, Rapla) ning sotsiaalpindadest (Tallinna mnt 10 ja Pargi 1, Alu alevik). Hooldekeskuse filiaalideks on tugikeskus Vahtra, Alu Sotsiaal-maja ja Alu Tugikeskus.

Hooldekeskus pakub järgmisi teenuseid: ööpäevaringne hooldus statsionaaris, koduhooldusteenus, invatransport, kriisiteenus, eluasemeteenus sotsiaalpinnal, toitlustamine päevakeskuses, saunateenus, pesupesemine, igapäevaelu toetamise teenus. Teenuste hinnad on kinnitatud vallavalitsuse määrusega. Lisaks pakutakse koostöös vallavalitsusega vajadusel viipekeeleletolgi- ja võlanõustamise teenust.

Hooldekeskuse juhataja on Anne-Ly Pedaja, kes omab sotsiaaltöö kõrgharidust. Juhataja tööd toetab varem omandatud meditsiiniharidus ning tal on hooldekodus meditsiinitöötajana töötamise kogemus. Hooldekeskuses töötab sotsiaaltöö kõrgharidusega hooldusjuht Age Kilter, kelle vastutusallas on ööpäevaringse hooldusteenuse ja koduteenuse korraldamine.

Hooldekodu asub Rapla linnas kolmekorruselises majas. Territoorium on heakorrastatud. Hooldekodus on täidetud kõik tuleohutus- ja tervisekaitseõuded. Üldhooldekodu teenuse osutamisel on arvestatud Sotsiaalministeeriumi koostatud soovituslike juhenditega hooldusteenusele.

Hooldekeskuses pakutava hooldekodu teenuse kirjeldus ja hinnang on toodud välja lisa 1.

2. Koduteenuse osutamisest

Koduteenuste osutamist reguleerib Rapla Vallavolikogu 18. detsembri 2014 määrus nr 27 „Koduteenuste osutamise tingimused ja kord“. Rapla vallas osutatakse käesoleval ajal koduteenust 50 inimesele. Kõik teenuse vajajad on hooldusjuhi hinnatud ning neile on määratud nende vajadusele vastav teenuse maht. Koduteenust osutavad kolm avahooldustöötajat, kelle kasutuses on elektriauto. Koduhoolduse tunnihinnaks on 2 eurot. Peamiselt abistatakse kliente toiduainete toomisega kauplusest, asjaajamisel ametiasutustes ja kodutööde korraldamisel. Oluline koduhooldusteenuse osa on turvatunde tagamine eakatele abivajajatele ja suhtlemine. Avahooldustöötajad on vastava ettevalmistusega ja omavad hooldaja kutset. Järelevalve käigus selgus, et üldiselt on abivajajad koduteenusega rahul, kuid hooldusjuhi sõnul esineb aeg-ajalt probleeme, mida kohe ka lahendatakse.

3. Eluasemeteenuse osutamisest

Eluasemeteenuse osutamist reguleerib Rapla Vallavolikogu 27. novembri 2014 määrus nr 26 „Rapla valla sotsiaaleluruumide üürile andmise ja kasutamise kord“.

Rapla valla sotsiaaleluruumid paiknevad:

1. Rapla Hooldekeskuses - sotsiaalkorterid Kuusiku tee 5 Raplas - 17 korterit;

2. Sotsiaalpinnad Alus- Tallinna mnt 10, Pargi 1 - 18 sotsiaalpinda;

3. Rapla vallas korterelamutes -11 korterit.

Hooldekeskuses ja Alu Sotsiaalajas asuvate sotsiaaleluruumide üle peab registrit hooldekeskus. Hooldekeskuses asuvate sotsiaaleluruumide sihipärase kasutamise ja üürilepingute tähtaegadest kinnipidamise üle teostab järelevalvet Rapla Hooldekeskuse juhataja.

Isiku paigutamise sotsiaalajja otsustab vallavalitsuse sotsiaalkomisjon ning sotsiaalajja majutatud isiku arenguplaani täiendamist korraldab, sealhulgas sõlmib isikuga Rapla valla nimel majutuslepingu, Hooldekeskus. Sotsiaaleluruumide üürilepingu sõlmimist, täitmist ja tähtaegadest kinnipidamist kontrollivad vallavalitsus ja sotsiaalkomisjon.

Järelevalve käigus Alu Sotsiaalajja külastades võis näha, et elanikud olid elamistingimustega rahul. Iga päev on majas ööpäevaringne valve: päeval on tööl koordinaator, öösi valvur. Elanikel on ühiskasutuses köök ja pesemisruumid, mis külastuse ajal olid korras ja puhtad. Sotsiaalajas elavad sotsiaalselt mittetoimetulevad isikud, kellele on koostatud isiklikud sotsialiseerimis- ja rehabilitatsiooniplaanid, mis on abiks tagasi tavaellu pöördumiseks. Osa hoonest on ehitatud spetsiaalselt öömajateenuse pakkumiseks kuni kuuetele koduta isikule. Vesteldes sotsiaalajja elanikega, selgus, et nad on väga rahul elamistingimuste ja pakutavate teenustega. Koordinaator on abiks, nõustajaks ja abivajajate jõustajaks. Töötaja sõnul esineb aeg-ajalt klientidega probleeme, kuid üldiselt on sotsiaalajja elanikud väga huvitatud seal elamisest ning peavad kodukorrast ja eeskirjadest kinni. Koordinaatori eestvedamisel on kavas ühiselt heakorrastada sotsiaalajja ümbrust ning ehitada maja ümber aed. Tutvunud järelevalve käigus olukorraga, saab järeldada, et eluasemeteenuse järele on Rapla vallas vajadus ning seda osutatakse abivajajatele hästi.

4. Puuetega inimeste hoolekanne

Rapla vallas on puuetega inimestele sotsiaalteenuste osutajaks hooldekeskus. Tugikeskus Vahtra pakub igapäevaelu toetamise teenust ja töötamise toetamise teenust. Puuetega inimestele on kättesaadavad ka kõik muud teenused, mida pakub hooldekeskus.

Tugikeskus Vahtra osutab sotsiaalteenuseid vaimupuuetega ja psüühikahäiretega isikutele. Tugikeskuses osutatakse igapäevaelu toetamise teenust vastavalt rehabilitatsiooniplaanile. Tugikeskuse külastusest järelevalve käigus jäi väga hea mulje. Iga nädal on klientidel võimalik tegeleda neid huvitavate tegevustega, osa võtta mitmete ringide tegevusest (suhtlus-, näite- ja tantsu-, kunsti-, käsitööring), lisaks on võimalik mängida korvpalli, käia laulutunnis ja ujumas. Tugikeskuses on tööl kaks tegevusjuhendajat, kes on omandanud tegevusjuhendaja kutse ning kellel on kogemused. Traditsiooniks on iga-aastane üritus "Tantsud tähtedega", milleks ettevalmistused ja tantsude õppimine on klientidele väga tähtis. Tugikeskuse probleemiks on väikesed ruumid. Järelevalve käigus selgus, et igapäevaelu toetamise teenusele on järjekorras kaks Rapla valla elanikku, lisaks teiste valdade abivajajad, kuid teenuse saajate arvu ei saa suurendada, kuna tugikeskuse ruumid seda ei võimalda.

Tutvunud järelevalve käigus olukorraga, saab järeldada, et igapäevaelu toetamise

teenuse järele on Rapla vallas vajadus ning seda osutatakse abivajajatele hooldekeskuse kaudu hästi. Uue hooldekodu valmimisel on lootus suurendada puuetega inimestele ja psüühiliste erivajadustega inimestele teenuse pakkumist.

4. Toimetulekuks vajalike muude sotsiaalteenuste osutamine

Rapla Hooldekeskus osutab Rapla vallas põhiliselt järgmisi sotsiaalteenuseid:

- saunateenus - reedeti ja laupäeviti valla eakatele ja puuetega inimestele hinnaga 1,50 €/kord,
- pesupesemise teenus - esmaspäevast reedeni valla eakatele ja puuetega inimestele hinnaga 1,60 €/masinatäis,
- invabussiteenus – sügava ja raske liikumis- ja nägemispuuetega inimestele aastas 450 km tasuta, tavakliendile 0,5 € /km.
- kriisiteenus - emale ja lapsele, hätta sattunud või vägivalla ohvriks langenud isikutele,
- toitlustamine supiköögis - supiportsjon väljastpoolt hooldekeskust tööealistele isikutele - 1,7 € (pool portsjonit 1,2 €); supiportsjon väljastpoolt hooldekeskust olevatele pensionäridele - 1,3 € (pool portsjonit 0,8 €).

Järelevalve käigus selgus, et Rapla valla eakad ja puudega inimesed on teadlikud võimalusest ja kasutavad saunateenust, pesupesemise teenust ja supiköögis toitlustamist. Hinnad on pensionäridele jõukohased. Saun on regulaarselt kasutuses ning pesu pestakse keskmiselt neli masinatäit nädalas. Samuti käiakse söömas suppi, mis on taskukohase hinnaga. Kriisiteenust 2015. aastal ei vajatud, kuid tuba ajutise elamispinna andmiseks ajutiselt peavarjuta jäänud inimestele kas tulekahjude või pereprobleemide korral on hooldekeskuses olemas.

Invabussiteenust kasutatakse Rapla vallas regulaarselt. Teenust vahendab hooldekeskuses majandusjuhataja, kes võtab vastu telefonikõnesid invabussiteenuse soovijatelt ning korraldab bussijuhi tööd. Järelevalve käigus selgusid tõsised puudused sügava ja raske liikumis- ja nägemispuuetega inimeste invabussiteenuse osutamise menetlemise korras. Sügava ja raske liikumis- ja nägemispuuetega inimeste invatranspordi teenuse eest tasuta Rapla vallas aasta jooksul 450 km sõidu eest sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamise toetuse summadega, mida eraldab riik kohalike omavalitsuste tasandus- ja toetusfondi igal aastal. Teenuste toetusi tohib kasutada sotsiaaltoetuste maksmiseks või sotsiaalteenuste osutamise korraldamisega seotud kuludeks, kuid hooldekeskus ja vallavalitsus ei rakendanud teenuse taotlemisel ega selle eest tasumisel valla sotsiaaltoetuse maksmise korra menetlustoiminguid. Vastu võeti telefonikõnesid teenuse sooviga ning teenuse osutamise järel esitati vallavalitsusele arved, mis valla sotsiaalnõuniku allkirjaga esitati tasumiseks raamatupidamisele. Järelevalve käigus korrastati oluliselt invabussiteenuse kasutamise menetlustoiminguid sotsiaaltoetustest makstud sõitude osas. Alates 2016. aasta veebruarikuust registreeritakse sügava ja raske puudega inimeste invabussiteenuse soov, sõidu lõppedes võetakse teenuse saaja allkiri sõidu kohta ning iga kuu vaatab ja otsustab toetuse andmise valla sotsiaalkomisjon. Valla sotsiaalnõuniku sõnul ei maksta invabussiteenust sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamise toetuse summadest, vaid valla eelarveliste

sotsiaaltoetuste summadest.

Tutvunud järelevalve käigus olukorraga, saab järeldada, et eakate ja puudega inimeste toimetulekuks vajalikke sotsiaalteenuseid vajatakse ja osutatakse Rapla vallas piisavalt. Hooldekeskus ja vallavalitsus parandasid järelevalve käigus invabussiteenuse taotlemisel olulised puudused ning toetuse maksmisel invabussiteenuse eest järgitakse valla sotsiaaltoetuste maksmise menetlustoiminguid.

6. Riigikontrolli kohaliku omavalitsuse auditi osakonna poolt Rapla Hooldekeskuses 2012. aastal läbi viidud auditi teemal „Eakate hoolekande korraldus omavalitsuse hooldekodus“ raames hooldekodude hinnangukriteeriumide osas leitud puuduste vastavusse viimisest

Hooldekeskus on arvestanud Riigikontrolli ettekirjutusi ning õigusaktide koostamisel on neid arvesse võetud.

Omaosalustasu võtmiseks hooldatavalt on Rapla Vallavalitsuse 8. septembri 2014 määruses nr 229 “Rapla Hooldekeskusesse suunamise, vastuvõtmise, sealt lahkumise ja väljaarvamise ning teistesse hoolekandeesutustesse suunamise eeskirjas” §-is 8 lõikes 7 kulude tasumine: Teenuse eest tasutava puudujääva osa katmiseks võib isik või tema esindaja taotleda vahe tasumist vallaeelarvest. Selleks tuleb esitada taotlus vallavalitsusele. Otsuse rahastamise kohta langetab vallavalitsuse sotsiaalkomisjon.

Hooldekeskuses on juhataja käskkirjaga Riigikontrolli käigu järgselt detailsemalt reguleeritud järgmised korrad:

- Rapla Hooldekeskuse (edaspidi: RHK) sotsiaalteenuste osutamise kord;
- RHK standard;
- RHK klienditeeninduse standard;
- RHK piinamise ja ebainimliku või alandava kohtlemise või karistamise tõkestamise standard.

Tutvunud järelevalve käigus tutvunud olukorraga, saab järeldada, et hooldekeskus on arvestanud Riigikontrolli ettekirjutustega ja võtnud need arvesse õigusaktide koostamisel.

Järelevalve tulemusena tehtud

Ettepanek Rapla Hooldekeskusele

1. Kaaluda võimalust luua hooldekeskusele oma kodulehekülg, kust oleks võimalik leida vajalikku infot hooldekeskuse kohta.

Märkus Rapla Hooldekeskusele

1. Invabussiteenuse taotlemisel ja selle eest tasumisel sotsiaaltoetuse vahendites järgida sotsiaaltoetuste taotlemise ja maksmise menetluskorda.

Kirjalik aruanne märkuse ja ettepanekuga arvestamise/mittearvestamise kohta esitada maavanemale hiljemalt 01.04.2016.

Teenuse osutaja vastus: Rapla Hooldekeskus arvestab võimalusel ettepaneku ja märkusega.

Lõppsätted:

Järelevalve akti lisad: lisa neljal lehel

Järelevalve akt esitatakse: Rapla Hooldekeskusele ja Rapla Vallavalitsusele

Kinnitan lõpparuande:

Järelevalvet läbiviinud töötajad

Lilia Raudheiding - haridus- ja sotsiaalosakonna sotsiaaltöö peaspetsialist

Epp Mitt - jurist

Tiiu Raav – haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja

SOTSIAALTEENUSE KVALITEEDI HINDAMINE
Eakate hooldus hoolekandeesutuses Rapla hooldekodus

Teenuse osutaja nimi ja reg. nr	RAPLA HOOLDEKODU reg nr 75024194
Asutuse omanik	Rapla vald
Asutusejuht Haridus, töökogemus	Kõrgharidus sotsiaaltöös ja meditsiiniõe haridus, hoolekande asutuse juhina töökogemus 4 aastat.
Asutusepõhimäärus/kiri	Rapla Hooldekeskuse põhikiri (kinnitatud Rapla Vallavalitsuse 5.mai 2003.a määrusega nr 17 ja muudetud 23. aprilli 2007.a määrusega nr 15).
Paigutamise kord	Rapla Hooldekeskusesse suunamise, vastuvõtmise, sealt lahkumise ja väljaarvamise ning teistesse hoolekandeesutustesse suunamise eeskiri (Rapla Vallavalitsuse 8. september 2014 määrus nr 22), kus on kirjeldatud hoolealuse paigutamise ja lahkumise korda.
Hoolekogu	Hoolekogu ülesandeid täitab Rapla valla volikogu sotsiaal- ja tervisekomisjon.
Arengukava	Rapla valla arengukava osa (Rapla valla sotsiaalhoolekande ja tervise valdkondlik arengukava aastani 2025),.
Personal Haridus/täiendkoolitus	9 hooldajat, neist 2 hooldustöötajat omandavad erialast ettevalmistust (omandavad 2016. aastal), 7 hooldajat olid olemas kutsetunnistused. Korruga on tööl kaks hooldajat - üks esimesel ja teine teisel korrusel. Lisaks kuuluvad personali hulka veel sotsiaaltöö haridusega hooldusjuht, majandusalajuhataja, köögipersonal.
Finantseerimine	Klient, lähedased, sugulased ja kohalik omavalitsus.
Teenuse osutamise lepingud	Leping sõlmitakse kõikide osalistega, kes on teenuse finantseerijad. Lepingus on märgitud teenuse osutamise ja hooldekodus viibimise tingimused ja tähtajad.
Klientide arv, kohtade arv	50, kohti 50
Kohamaksumus kuus	560 eurot
Teenuse osutamise	

tingimused	Kirjeldatud lepingus ja hooldekeskuse standardis
Meditsiiniline teenindus	<p>Perearsti teenus, vajaliku koolituse saanud vanemhooldustöötaja (ravimite jagamine ja pisiprotseduurid), õendusabi Rapla Haiglast (aeg-ajalt problemaatiline). Vastavalt individuaalsele vajadusele tagatakse eriarstiabi ning vajadusel saadetakse klienti väljaspool hoolekandeesutust.</p> <p>Lamajatel välditakse lamatiste teket, muutes keha asendit iga kahe tunni järel (märkides asendite muutmise sageduse igale lamajale korraldatud graafikusse).</p>
Ruumid	Teisel korrusel 12 tuba, voodikohti 26. Kolmandal korrusel 11 tuba, voodikohti 24. Toad erinevate suurustega, kahekohalised 12,9 m ² , neljakohalised 22,4 m ² . Kahe toa peale tualetid. Suures toas invatualett ja duširuum. Eraldi ruumid pesemiseks mõlemal korrusel, alumisel korrusel asuvad saunaruumid. Kolmandal korrusel asuvad kaks puhketuba (18 ja 32 m ²). Alumisel korrusel ilus raamatukogu - puhketuba koos toiduvalmistamise võimalusega 32 m ² ja söögisaal 53,7 m ² sündmuste läbiviimiseks. Hooldekodus olemas lift.
Invaabivahendid	Invaabivahendid hooldusravi keskuses olemas, vajadus kaetud.
Söögiajad	<p>Toitlustamine toimub 4 korda päevas:</p> <p>Hommik 8.30 – 9.00;</p> <p>Lõuna 12.00 - 13.00;</p> <p>Õhtu 17.30 - 18.00;</p> <p>Õhtuode 20.00-20.30;</p> <p>Toidud valmistatakse kohapeal. Erimenüü või menüü kohaldamine on suhkruhaigetele, toiduallergikutele.</p>
Hoolduse planeerimine	Hoolduse planeerimisega tegeleb hooldusjuht, kes tegeleb hooldus- ja meditsiinitöö organiseerimisega. Saabumisel koostatakse hooldusplaani, selgitatakse hooldusvajadus, eesmärgid, hooldustegevused. Olemas pesemise graafik, samuti klientide keeramise leht ja iga kliendi kohta väljaheite tabel. Järelevalve ajal pisteliselt vaadatud hooldusplaani olid täidetud nõuetekohaselt.
Sotsiaalsed tegevused	Eakate puhketoas saab klient pereliikmetega tähistada erinevaid tähtpäevi ning valmistada meelepärast toitu.

		<p>Klientidele korraldatakse erinevaid tegevusringe (toolitants, köögiring, tervisematkad, loovtegevus, kontserdid, raamatute ettelugemine jne).</p> <p>Eakatel inimestel on võimalus liikuda turvaliselt ja iseseisvalt väljaspool asutust, selleks on ehitatud ratastoolidega ja tugiraamidega inimestele kaldteed. Invabussiga transporditakse kliente kultuurisündmustele, kalmistule ning ametiasutustesse. Kord kuus tähistatakse sünnipäevi ning pühade puhul pakutakse vastavat pühade toitu. Hooldekodusse on tellitud ajalehed. Võimalus on lugeda raamatuid, vaadata puhketoas telerit. Soovi korral on võimalik paigutada teler ka tuppa.</p> <p>Informatsiooni tegelusest annab teada seinaleht.</p> <p>Kirikukoguduste liikmetele on võimaldatud osa võtta kirikuelu jumalateenistustest. Jõulujumalateenistus on vabatahtlik.</p>
Kliendile suunatud informatsioon		<p>Eakaid informeeritakse muudatuste osas varakult. Infot jagatakse osakonnas teabetahvilil ning hooldusjuht viib aastas korra läbi heaolu uuringu. Elukeskkonda ja tulevikku puudutavate otsuste tegemisel arvestatakse eakate klientide arvamust.</p> <p>Info edastamine toimub ka suuliselt ja personaalselt. Lepingute partnerite informeerimine toimub probleemi korral kohe. Kliendi, tema lähedaste ja keskuse personaliga toimub koostöö vajaliku info edastamisel.</p>
Vastavus tervisekaitse täitmine	nõuetele, nõuete	<p>Täiskasvanute hoolekandeesutuste tervisekaitsenõuete kontrolltoimingute akt 06.08.2015 nr RA15ES145, ettekirjutused puuduvad;</p> <p>Tervishoiu- ja hoolekandeesutuse toitlustamise inspekteerimise akt 06.08.2015 nr RA15ES146T, ettekirjutused puuduvad;</p> <p>Veterinaar- ja toiduameti kontrollakt 16.09.2015 nr 10-241-15/100 – ettekirjutusega ühel töötajal oli aegunud toiduhügieeni koolitus – täidetud kohe;</p>
Päästeameti täitmine	nõuete	<p>Päästeameti Lääne Päästkeskuse protokoll 15.06.2015 nr 7.2.-5.4 – eelneva ettekirjutusega (25.05.2015 nr 7.2-5.4/2789-2) pandud kohustused on täidetud (tubade sulustamine ei vastanud nõuetele).</p>
Delikaatsete isikuandmete registreerimine		<p>Luba registreeritud 04.01.2016, delikaatsete isikuandmete töötlemise eest vastutaja on Anne-Ly Pedaja.</p>

<p>Klientide tagasiside Kaebuste ja ettepanekute tegemise kord</p>	<p>Hooldekodul on välja töötatud ettepanekute, kaebuste esitamise ja lahendamise kord. Kaebuseid ja ettepanekuid võib esitada nii kirjalikult kui suuliselt, kirjalikuks esitamiseks hooldekeskuses olemas postkast.</p>
<p>Planeeritavad ümberkorraldused</p>	<p>Rapla Vallavalitsusel on plaanis uue hooldekodu ehitamine aastaks 2018, käesoleval ajal tegeletakse aktiivselt planeeringutega.</p>
<p>Hinnang teenusele</p>	<p>Olles tutvunud dokumentatsiooni ja hoolealuste olukorraga hooldekeskuses, saab järeldada järgmist:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ klientidele on koostatud hooldusplaanid, hooldusjuhi vastutusel hoolduse dokumentatsioon on korras; ➤ hooldekeskuses puuduvad Päästeameti, Terviseameti ja Veterinaar- ja Toiduameti kehtivad ettekirjutused; ➤ klientide vaba aja sisustamisele on mõeldud - ajalehtede lugemise võimalus, puhtad ja korralikud puhketoad, televiisori vaatamise ja raadio kuulamise võimalus, ringides osalemise võimalus jne; ➤ dokumentatsioon – kodukorrad, teenusele vastuvõtmise- ja väljaarvamise kord on olemas ja korrektne; ➤ klientidel on võimalus teha teenuse parendamiseks ettepanekuid, samuti võimalik esitada pretensioone; ➤ klientide tagasiside teenusele heaolu - uuringule toetudes on positiivne ja suures osas rahulolev. Oldi rahul tubade ja puhketubade seisukorraga, hooldajate tööga, hügieenitoimingutega, juhtkonna tööga ja toitlustamisega; ➤ hooldekeskuse ruumid oli puhtad ja lõhnavabad; ➤ meditsiiniteenusega seotud kitsaskohad lahenevad uue hooldekoduga, kuhu on planeeritud tööle võtta meditsiinitöötaja. <p>Lähtudes eelpool öeldust, saab järeldada, et Rapla Hooldekeskuses pakutakse kvaliteetset ööpäevaringset hooldusteenust.</p>