



MAAVANEMA KORRALDUS

11.11.2015 nr 1-1/15/872

Kaiu Lasteaia Triinutare haldusjärelevalve õiend

„Koolieelse lasteasutuse seaduse“ § 28 lg 1 ja 2 alusel ning haridus- ja teadusministri 31.03.2015 määruse nr 15 „Haldusjärelevalve prioriteetid, temaatilise järelevalve teostamise, selle tulemuste vormistamise ja tulemustest teavitamise kord 2015/2016. õppeaastal“ § 7 lõike 1 ja § 9 lõigete 1 ja 2 alusel:

1. Kinnitan Kaiu Lasteaia Triinutare temaatilise haldusjärelevalve õiendi (juurde lisatud).
2. Kohustan lasteaia direktorit esitama maavanemale kirjaliku aruande ettekirjutuste täitmist tõendavate dokumentidega viie tööpäeva jooksul pärast ettekirjutuste täitmise tähtaega.
3. Kui käesoleva korraldusega kinnitatud järelevalve õiendis tehtud ettekirjutusi ei ole õiendis toodud tähtjaks täidetud ja sellest maavanemat vastavalt korralduse punktile 2 teavitatud, rakendatakse lähtuvalt asendustäitmise ja sunniraha seaduse § 10 lõikest 1 sunniraha summas 640 (kuussada nelikümmend) eurot.
4. Käesolevat korraldust on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul teatavaks tegemisest, esitades vaide Rapla Maavalitsusele haldusmenetluse seaduse § 74-76 sätestatud korras või kaebuse Tallinna Halduskohtule halduskohtumenetluse seadustiku § 37-40 ja § 44-46 sätestatud korras.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tõnis Blank

Saajad: Kaiu Lasteaed Triinutare, Kaiu Vallavalitsus

Teadmiseks: Haridus- ja Teadusministeerium /*,

ÕIEND HALDUSJÄRELEVALVE TEOSTAMISE KOHTA KAIU LASTEAIAS TRIINUTARE

1. SISSEJUHATUS

1.1. Haldusjärelvalvet teostati Kaiu Lasteaias Triinutare.

1.2. Järelevalve alus on „Koolieelse lasteasutuse seaduse“ § 28 lg 1 ja 2, haridus- ja teadusministri 31.03.2015 määrus nr 15 „Haldusjärelvalve prioriteetid, temaatilise riikliku järelevalve teostamise, selle tulemuste vormistamise ja tulemustest teavitamise kord 2015/2016. õppeaastal“ § 2 ja § 4 lõige 4 ning Rapla maavanema korraldus nr 04.09.2015 1-1/15/719.

1.3. Haldusjärelvalve eesmärk oli hinnata, kuidas on igale lapsele ja õpilasele loodud arenguks vajalik eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond.

1.4. Lasteaed Triinutare on Kaiu valla lasteaed. Selle haridusasutuse järelevalve on tingitud vajadusest selgitada välja, kuidas on lasteaias korraldatud tugiteenuseid vajavate laste toetamine. Eelmine järelevalve viidi Kaiu Lasteaias Triinutare läbi 2009/2010. õppeaastal.

1.5. Järelevalve viidi läbi 21.-30. septembrini 2015.a.

1.6. Järelevalvet teostasid Rapla Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja Tiiu Raav ja haridus- ja sotsiaalosakonna haridusasutuste peainspektor Elve Kukk.

1.7. Järelevalve käigus tutvuti õppeasutuse dokumentatsiooniga, analüüsiti selle sisu, kontrolliti Eesti Hariduse Infosüsteemis (edaspidi: EHIS) kajastatud andmeid, vesteldi õppeasutuse direktori, õpetajate ja õpetaja abidega, valla spordi- ja tervisedenduse spetsialistiga, vaadeldi tegevusi, viidi läbi rahuloluküsitlused.

1.8. Lühülevaade lasteasutusest:

Kaiu Lasteaed Triinutare on munitsipaallasteaed.

Aadress: Leandri tee 3, Kaiu alevik, postiindeks 79301; e-post: kaiu.triinutare@mail.ee; koduleht: <http://www.kaiu.ee/triinutare>

Õppeasutuse pidaja on Kaiu Vallavalitsus.

Õppeasutuses toimub õppe- ja kasvatustöö eesti keeles.

Laste üldarv on 37.

Pedagoogiline personal: direktor 1,0; rühmaõpetajad 6,85; muusikaõpetaja 0,5; liikumisõpetaja 0,5 ametikohta.

2. OLUKORRA KIRJELDUS JA ANALÜÜS

2.1. Lasteaia õpikeskkond ja eripära

Kaiu Lasteaed Triinutare on munitsipaallasteaed ning Kaiu valla ainus lasteaed. Lasteaed töötab Kaius alates 1978. aastast. 1988. aastal valmis uus lasteaiahoone, millele valiti konkursil esitatud variantidest nimeks Triinutare. Algselt 6-rühmaliseks ehitatud majas alustas tööd 4 rühma ja kooli 1.klass. Praegu on majas 3 lasteaiarühma, perearstikeskus ning raamatukogu.

Lasteaia kõrval asuvad koolimaja, kooli staadion, terviserada ning talviti ka kelgumäed. Lasteaia õu on piiratud aiaga, õues on erinevaid vahendeid mängimiseks ja ronimiseks.

Kuna lasteaed asub looduskaunis ümbruses, siis sellest tulenevalt peetakse tähtsaks:

- õuesõpet ning võimalikult palju vabas õhus viibimist;
- tervislikke eluviise (toit, liikumine);
- perekonna, kodu ja kodukoha väärtustamist;
- „Kiusamisest vaba lasteaed” projekti rakendamist.

2.2. Lasteaia juhtimine ja personal

2.2.1. Lasteaia põhimäärus

Kaiu Lasteaia Triinutare põhimäärus kehtestati Kaiu Vallavolikogu 30.11.2011 määrusega nr 16. Põhimääruses kehtestatu oli kooskõlas „Koolieelse lasteasutuse seaduse“ (edaspidi: KELS) § 9 lg 2 sätestatuga: kajastatud oli lasteaia nimetus, asukoht, struktuur, hoolekogu ja direktori pädevus, lasteasutuse liik, õppe- ja kasvatuskorralduse alused, laste ja vanemate õigused ja kohustused, õpetajate ja teiste töötajate õigused ja kohustused, hoolekogu liikmete valimise kord ja volituste kestus, lasteaia ümberkorraldamine ja tegevuste lõpetamine, põhimääruse muutmise kord.

Lähtudes KELSi § 21 lg 4 peab direktor kord aastas esitama vallavalitsusele ja hoolekogule kirjaliku ülevaate lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevusest. Järelevalve käigus ei leitud dokumentaalset kinnitust, et vallavalitsusele ja hoolekogule on kirjalik aruanne õppe- ja kasvatustegevusest esitatud.

2.2.2. Lasteaia arengukava

Lähtuvalt „Koolieelse lasteasutuse seaduse“ § 9¹ lg 1 koostab lasteasutus järjepideva arengu tagamiseks koostöös hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga arengukava. Kaiu Lasteaia Triinutare arengukava on koostatud aastateks 2014-2016 ja on kinnitatud Kaiu Vallavolikogu 28.05.2014.a määrusega nr 7.

Arengukavas on esitatud lasteaia üldandmed, hetkeseisu analüüs, missioon, visioon, tegevuse põhieesmärgid ja põhimõtted, arendustegevused viies võtmevaldkonnas (õppe- ja kasvatustsükkel, eestvedamine, personali juhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine) kolme aasta lõikes ning arengukava uuendamise kord.

Arengukava on nähtav lasteaia veebilehel, mis kajastab ka lasteaia andmeid, tegevust ja dokumente.

Dokumentaalselt tõendust selle kohta, et arengukava on läbi arutatud pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus, järelevalve käigus ei leitud.

2.2.3. Sisehindamine

„Koolieelse lasteasutuse seaduse“ § 24² lg 3 kohaselt koostab lasteasutus sisehindamise aruande, milles tuuakse välja lasteaia tugevused ja parenduskohad, vähemalt üks kord kolme õppeaasta jooksul. Sisehindamise aruanne kooskõlastatakse lasteasutuse hoolekogu ja lasteasutuse pidajaga.

Dokumentide koostamisel on otstarbekas, et arengukava ja sisehindamise periood kattuksid. Seoses uue arengukava (2014-2016) koostamisega oli sisehindamiseks vajalik analüüsida eelmise perioodi õppe- ja kasvatustegevust, juhtimist ning hinnata nende tulemuslikkust, välja tuua lasteasutuse tugevused ning parendusvaldkonnad. Sisehindamine on pidev protsess ja lähtudes KELSi § 24² lg 2 kinnitab sisehindamise korra lasteaia direktor. Ettepanek kehtestada sisehindamise läbiviimise kord ja viia läbi sisehindamine tehti juba 2010. aastal toimunud järelevalve käigus. Sisehindamise kord on kinnitatud direktori 28.10. 2010 käskkirjaga nr 46. Täiendamist vajab sisehindamise aruanne.

Lasteasutuse arengukava ja tegevuskava koostamisel arvestatakse sisehindamise aruandes väljatoodud lasteasutuse tegevuse tugevuste ja parendusvaldkondadega. Järelevalve käigus esitas direktor 2014/2015. õppeaasta töö kokkuvõtte. Lasteaia õppeaasta töö kokkuvõte on dokument, mis on üheks lähtealuseks lasteaia aasta tegevuskava koostamisel ja peab kajastama pedagoogilise nõukogu hinnangut lasteaia õppe- ja kasvatustegevuste tulemustele ja ettepanekuid õppe- ja kasvatustegevuse täiustamiseks.

Seega võime järeldada, et 2015/2016. õppeaasta tegevuskava koostati enne eelneva õppeaasta õppe- ja kasvatustegevuse analüüsimist, tulemuslikkuse hindamist ning ettepanekute tegemist õppe- ja kasvatustegevuse parendamiseks.

2.2.4. Lasteaia personal. Pedagoogide kvalifikatsioon

Kaiu Vallavalitsus on 25.06.2015.a määruses nr 20 Kaiu Vallavalitsuse hallatavate asutuste struktuur ja koosseis (Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 35 lõike 2 alusel) "Kaiu Lasteaed Triinutare teenistujate koosseisu kinnitamine" kinnitanud Kaiu Lasteaia Triinutare personali koosseisud järgnevalt: direktor 1,0; õpetajaid 6 (üks õpetaja on 0,85 koormusega); muusikaõpetaja 0,5; liikumisõpetaja 0,5; õpetaja abi 3,0; kokk 2,0; majahoidja 1,0; koristaja 1,0 ametikohta.

EHISE andmetel on Kaiu Lasteaias Triinutare töötavatel õpetajatel omandatud tasemeharidus vastavalt haridus- ja teadusministri 06.09.2013 määrusele nr 36 „Koolieelse lasteasutuse pedagoogide kvalifikatsiooninõuded“ § 18. Kõik õpetajad vastavad kvalifikatsiooninõuetele. 2015/2016. õppeaasta septembris ei ole lasteaias Triinutare tööle rakendatud tugispetsialiste. Eripedagoogi ja logopeedi teenus ei ole kohapeal kättesaadav. Vestlusest Raplamaa Rajaleidja keskuse logopeediga selgus, et 2014/2015. õppeaastal on lapsevanemad pöördunud iseseisvalt keskuse töötajate poole laste logopeediliste probleemidega. Samal õppeaastal koostati ka individuaalne arenduskava ühele lapsele, kelle koolikohustuse täitmise oli nõustamiskomisjon edasi lükanud.

Rühmades tegevusi jälgides selgus, et on erivajadustega (muukeelsed lapsed, käitumis- ja kõneprobleemiga) lapsi, kes vajaksid individuaalset lähenemist. Seda kinnitas ka Rapla Rajaleidja Keskuse logopeed, kes külastas 20.oktoobril lasteaeda.

2.2.5. Pedagoogide täienduskoolitusel osalemine

Kaiu Lasteaias Triinutare toimub õpetajate täienduskoolitus lasteaia direktori 26.02.2010.a käskkirjaga nr 11 kinnitatud "Kaiu Lasteaed Triinutare koolituspõhimõtete ja iseseisva enesetäiendamise korra" alusel. Õpetajate täienduskoolitus on 2015/2016. õppeaasta tegevuskavas planeeritud üldsõnaliselt ja on seotud õppeaasta teemaga osaliselt. Täienduskoolituste korraldamisel arvestatakse personali vajadusi ja soove.

Lasteaias Triinutare korraldatakse ka sisekoolitusi kogu personalile ning ühiskoolitusi Kaiu Põhikooli õpetajatega. Ühine oli kooli- ja lasteaiaõpetajatele koolitusfirma Aeternum koolitus „Kuidas säilitada sisemist tasakaalu“ ning esmaabikoolitus kõigile lastega töötavatele inimestele (õpetajad ja õpetaja abid) Kehtna lasteaias.

Lasteaia õpetajad pidasid väga oluliseks osalemist Rapla Päkapi lasteaias toimunud koolitusel „Kiusamisest vaba lasteaed“. Koolitusel saadud teadmisi rakendatakse ka lasteaia igapäevatoos.

Lasteaia direktor on 2014/2015. õppeaasta kokkuvõttes andnud ülevaate pedagoogide osalemisest täienduskoolitusel ja kirjeldanud koolitusvajadusi. Kokkuvõtetest ei selgu lasteaia direktori hinnang töötajate täienduskoolituste tulemuslikkusele. Puudub analüüs, kuidas täienduskoolitustel saadud teadmisi on rakendatud oma igapäevatoos. Järelevalve käigus jõuti koos direktoriga järeldusele, et tuleb välja töötada ühtne vorm koolituste tulemuslikkuse hindamiseks ning motiveerida õpetajaid seda täitma. Õpetajad vajavad koolitusi erivajadustega laste märkamiseks, nendega tegelemiseks ja õppetegevuse diferentseerimiseks.

2.3. Lasteaia rühmad, õpetajate ja õpetajaid abistavate töötajate töökorraldus

KELSi §15 lõike 4 alusel on Kaiu Vallavalitsus kehtestanud 04.06.2001.a määrusega nr 2 „Kaiu valla koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise korra“. Nimetatud määruse kohaselt võetakse Kaiu valla lasteaeda vastu lapsi alates kolmandast eluaastast, vabade kohtade olemasolul ka teisest eluaastast, kui lapse ja vähemalt ühe vanema elukoht on rahvastikuregistri andmetel lapse lasteasutusse võtmise ajal Kaiu vald.

Kaiu Lasteaias Triinutares on moodustatud tulenevalt KELSi § 6 lõikest 4 üks liitühm Lepatriinu (rühmas on 10 last vanuses 1,5 – 4) ja kaks lasteaiarühma: Liblika rühm (rühmas on 15 last vanuses 3-5) ning Mesimummu rühm (rühmas on 12 last vanuses 5-7). 2015/2016. õppeaasta rühmade nimekirjad on kinnitatud Kaiu Lasteaia Triinutare direktori 18.09.2015 käskkirjaga nr 35 („Lasteaia rühmade moodustamine“).

Laste arv rühmas on kooskõlas KELSi § 7 lõikes 1 punktis 3 sätestatuga. EHIS-es kajastatud andmed rühmade koosseisu kohta vastavad tegelikule olukorrale lasteaias.

Lasteaia lahtiolekuaeg on 7.00 - 18.00, mis on kinnitatud direktori 18.09.2015 käskkirjaga nr 36 („Kaiu Lasteaia Triinutare lahtiolekuaegade kehtestamine“) ja päevakava on kinnitatud direktori 31.08.2015 käskkirjaga nr 34 („Päevakava kinnitamine“). Lasteaia päevakava vastab sotsiaalministri 24.09.2010 määruse nr 61 „Tervisekaitseõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale“ §-le 14 ja toetab rühma tegevusi. Lasteaia töö on korraldatud nii, et lapsed saaksid õues viibida kaks korda päevas ja laste tegevusi jälgib ning turvalisust tagab kaks täiskasvanut – rühmaõpetaja ja õpetaja abi.

Õpetaja abide tööaeg on kokkuleppeliselt kella 8.00-14.00 ja kella 15.00-17.00, hõlmates vahepeal ühetunnist puhkeaega.

Õpetaja abi tööülesanneteks on eelkõige rühma kasvukeskkonna puhtuse tagamine, toitlustamise korraldamine, laste abistamine riietumisel. Õpetaja abi on kaasatud ka rühma õppe- ja kasvatustegevusse: saadab lapsi jalutus- ja õppekäigul väljaspool lasteaia territooriumi, abistab õpetajat rühmatundide läbiviimisel, pannes valmis õppevahendeid, osaleb rühmasiseste ja -välise ürituste läbiviimisel. Järelevalve teostamise ajal tegevusi vaadeldes jõuti koos direktoriga järeldusele, et õpetaja abid võiksid osaleda aktiivsemalt ja julgemalt laste juhendamisel õppe- ja kasvatustegevuses.

2.4. Lapse arengu analüüsimine ja hindamine, õppetöö korraldus

2.4.1. Lasteaia õppekava

Haldusjärelevalve üldeesmärgiks 2015/2016. õppeaastal on välja selgitada, kuidas on igale lapsele loodud arenguks vajalik, eakohane, turvaline ja arendav õppe- ja kasvukeskkond.

Õppetöö korralduse alusdokumendiks on Kaiu Lasteaia Triinutare õppekava, mis on kinnitatud lasteaia juhataja 9.septembri 2009 käskkirjaga nr 20 ja põhineb koolieelse lasteasutuse riiklikul õppekaval. Õppekava punktis 8 on öeldud, et ettepanekud õppekava täiustamiseks arutatakse läbi pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus igal õppeaastal juunikuu jooksul. Dokumentaalset tõendust selle kohta, et lasteaia õppekavas oleks pärast selle kinnitamist 2009. aastal muudatusi tehtud, järelevalve käigus ei leitud. Pedagoogilise nõukogu protokollid on väga lühikesed. Protokollides puudub teave, mille kohta arvamust avaldati, sõna võtnud isikute nimed ja sõnavõttude lühike sisu. Puuduvad otsused oluliste õppe-kasvatustegevusega seotud küsimuste kohta. Jääb arusaamatuks, kas õppe- ja kasvatustegevust on analüüsitud ja hinnatud, kas on tehtud ettepanekuid õppe- ja kasvatustegevuse parandamiseks.

Lähtudes Vabariigi Valitsuse määrusest 29.05.2008 nr 87 „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“ § 2 lõikest 4, ei vasta Kaiu Lasteaia Triinutare õppekava määramises kehtestatud nõuetele.

Lasteaia õppekavas ei ole välja toodud lasteaia eripära, õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid (2015/2016. õppeaasta üldeesmärk on toetada laste kehalist, vaimset, emotsionaalset ja sotsiaalset arengut, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks- üldeesmärk sõnastati järelevalve toimumise ajal), õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.

Lasteaia õppekavas ei ole esitatud lapse arengu analüüsimise ja hindamise põhimõtteid, sh korraldust ja erivajadustega lapse toetamise põhimõtteid, sh korraldust.

Lasteaia Triinutare õppekava punktis 5.1. on kirjas, et lapse arengu analüüsimine ja hindamine on oluline lapse eripära mõistmiseks, erivajaduste väljaselgitamiseks, kuidas lapse arengut iga päev hinnatakse ja erivajadusi välja selgitatakse, ei ole lahti kirjutatud. Direktori sõnul teevad õpetajad kirjaliku kokkuvõtte laste arengu kohta kaks korda aastas. Järelevalve läbiviijate vestlusest direktoriga selgus, et ühtset kokkulepet arengu vaatlemise ja hindamise meetodite kasutamise suhtes neil ei ole, iga rühma õpetajad viivad laste arengu vaatlemist ja hindamist läbi oma valikute ja otsustuste kohaselt.

Lasteaia lõpetamisel väljastatakse kooliminejatele koolivalmiduskaart. Koolivalmiduskaardil kirjeldatakse lapse arengutulemusi üldoskustes (enesekohased, sotsiaalsed, tunnetus- ja õpioskused ning mänguuskused), lapse arengutulemusi õppe- ja kasvatustegevuse valdkondades (mina ja keskkond, keel ja kõne, matemaatika, kunst, liikumine, muusika), kirjeldatakse lasteaia rakendatud tugiteenuseid ja tehakse kokkuvõtte lapse koolivalmidusest.

Järelevalve teostamisel kohapeal kogutud andmete alusel saab järeldada, et laste arengu analüüsimine ja hindamine ei ole pidev protsess. Lasteaia õppekavas ei ole käsitletud laste arengu hindamise põhimõtteid ja korraldussüsteemi.

2.4.2 Arenguestlused

Kord õppeaasta jooksul toimuvad lastevanematega arenguestlused. Lasteaia tegevuskavas on arenguestluste toimumise ajana fikseeritud aprill-mai. Täpsustamata on arenguestluste tulemuste analüüsimise ja dokumenteerimise korraldus.

2014/2015. õppeaastal on paljud lastevanemad esitanud avalduse, et ei soovi osaleda arenguestlustel. Direktori arvates on see tingitud lastevanemate kiirest elutempost ja sellest, et lastevanemad käivad kodust kaugel tööl. Kuidas lastevanem ülevaate lapse arengust saab, järelevalve käigus ei selgunud.

Arenguestluste tulemused on dokumenteerimata. „Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava“ § 24 lg 7 kohaselt lapse arengu hindamise ja arenguestluste tulemus dokumenteeritakse „Isikuandmete kaitse seaduses“ sätestatud tingimustel.

2.4.3. Lasteaia tegevuskava

Iga õppeaasta alguses koostatakse lasteaia tegevuskava. Teemade planeerimisel lasteaia tuginetakse aastaringile looduses ja rahvakalendri tähtpäevadele.

Õpetajad koostavad õppe- ja kasvatustegevuse kava. Lapse vanust, võimeid ja erivajadusi arvestavalt teemasid ega tegevusi rühmades planeeritud ei ole. Järelevalve käigus jõuti järeldusele, et õpetajatel tuleb üle vaadata kavandatavate perioodide eesmärgid ja temaatika, õppesisu ja –tegevused.

Järelevalve käigus vaadeldud tegevustes ei olnud näha, et rühmaõpetaja tegeleb lastega väikestes rühmades või individuaalselt, seega jäi arusaam, et õppe- ja kasvatustegevus viiaksegi läbi ühtse tegevusena kogu rühmale, seda kinnitasid ka õppetegvust kajastavad dokumendid (rühmade nädalakavad, õppe- ja kasvatustegevuse päevikud). Õpetajate sissekanded rühmapäevikusse ei kajastanud piisavalt päeva jooksul läbiviidud õppe- ja kasvatustegevusi ning üldhinnanguid õppeprotsessi tulemustest.

Lapse arengu hindamise ja analüüsimise põhimõtete ning korraldamise kirjeldus õppekavas ei anna ülevaadet, kuidas lapse arengu hindamine lasteaia tegelikult toimub. Erinevate meetodite kasutamine ei ole õppekavas süsteemselt kirjeldatud, täpsustamata on erinevate

testide ja vaatluste teostamise aeg, samuti arenguvestluste läbiviimise aeg ning nende tulemuste analüüsimise ja dokumenteerimise korraldus.

Järelevalve käigus jõuti järeldusele, et õpetajad vajavad koolitusi arenguliste erivajadustega lapse märkamiseks ja arengu efektiivsemaks toetamiseks.

2.4.4. Muukeelsete ja erivajadustega laste toetamine

2014/2015. õppeaastal nõustas lasteaia direktori sõnul eripedagoog õpetajaid ja lapsevanemaid ning abistas lapsi kõneprobleemide ning ka käitumuslike probleemide (lasteaias oli probleem, et üks laps hammustas teisi) lahendamisel nii individuaalselt kui ühisel Lepatriinu rühma lastevanemate erakorralisel koosolekul 17. oktoobril 2014. Dokumentaalselt ei ole eripedagoogi tegevust tõestatud.

2015/2016. õppeaastal on lasteaias Triinutare kaks muukeelset last, kelle kodune keel on inglise keel. Õppekavas on küll sätestatud, et lapsele, kelle kodune keel ei ole eesti keel, tagatakse eesti keele õpe, kuid ei ole lahti kirjutatud, kuidas see tegelikult tagatakse. Puudub individuaalne kava eesti keele õppimise toetamiseks. Järelevalve käigus läbiviidud õppe- ja kasvatustegevuste vaatlusel oli näha, et muukeelsete lastega tegeleti väga vähesel määral. Individuaalset tööd nendega ei tehtud ja ka nädalakavades ei olnud individuaalset tööd planeeritud.

Seda, kas laste hulgas on ka muude erivajadustega lapsi, direktor ei osanud öelda. Vastavaid andmeid ei kajastanud ka rühmade õppe- ja kasvatustegevuse päevikute sissekanded. Kuna lasteaias ei tööta ühtegi tugispetsialisti, siis ei ole laste erivajadusi põhjalikult välja selgitatud. Parendamist vajab kõnehäiretega lastele kohapealse abi korraldamine. Järelevalve läbiviimise käigus lepiti kokku, et 20. oktoobril 2015 külastab lasteaeda Rapla Rajaleidja Keskuse logopeed.

2.5. Koostöö huvigruppidega

KELSi § 24 lõige 1 sätestab, et lasteaial on hoolekogu, mis on alaliselt tegutsev organ. Järelevalve teostamise ajal ei olnud Kaiu Lasteaial Triinutare hoolekogu uus koosseis veel kinnitatud (hoolekogu uus koosseis kinnitati Kaiu Vallavalitsuse 19. oktoobri korraldusega nr 199).

Eelmise hoolekogu koosseis valiti 9. oktoobril 2014 lastevanemate üldkoosolekul ja kinnitati 20. oktoobril 2014 Kaiu Vallavalitsuse korraldusega nr 132. Hoolekogu pidas 5 koosolekut ja arutati teemadel: lasteaia renoveerimine, kohamaksu tõstmine, ringide töö, lasteaia rühmade moodustamine, lasteaia lahtiolekuajad ning lasteaia 2016. aasta eelarve. Kuidas oli hoolekogu kaasatud igapäevatoösse (nt arengukava muutmine, kodukorra loomine) hoolekogu protokollidest ei selgunud, kuna olid üldsõnalised ega lähtunud päevakorrast.

Varasematel aastatel on hoolekogu eestvedamisel ja lastevanemate kaasabil korraldatud üritusi, tehtud värvimis- ja istutamistöid.

Direktori väitel võiks koostöö hoolekogu ja lastevanematega olla tihedam. Hoolekogu tuleks kaasata rohkem igapäevatoösse, nt arengukava muutmine, kodukorra loomine jne.

Järelevalve käigus leiti, et hoolekogu tegevuse protokollimine vajab parendamist.

2.6. Rahuloluküsitluste kokkuvõte

Järelevalve käigus viidi lasteaias läbi rahuloluküsitlus lastevanemate ja õpetajate hulgas. Küsitluslehed anti kõikidele peredele, õpetajatele, lasteaia töötajatele. Lastevanematele jagatud rahuloluküsitlusest tagastati täidetult 13 (pooled).

Lastevanemad leidsid, et suhted rühmades on head, sõbralikud, alati leitakse aega vestlemiseks. Kõige olulisemaks infoallikaks peeti rühmaõpetajat. Lastevanemate poolt oodati sisutihedamat tagasisidet lapse päevaste tegemiste kohta, sooviti, et kõik lapsed tunneksid end

kaasatuna ja vajalikuna ning õpetajad peaksid vaba mängu juhendama. Vajalikuks peeti eripedagoogi, logopeedi olemasolu. Rahul oldi rühmaruumidega, samas leiti, et ruumid vajavad remonti. Lapsevanemad leidsid, et rohkem võiks olla õppevahendeid erivajadustega laste õpetamiseks, sh ka andekamate laste jaoks.

Lasteaia personal leidis, et direktor on igati toetav, töötajatel on võimalus kaasa rääkida oluliste otsuste tegemisel. Õpetajaid ja teisi lasteaia töötajaid motiveerivad vahetu tagasiside lastelt, koostöö lastevanematega, lasteaia positiivne õhkkond ja töö.

Töötingimustega oldi üldiselt rahul, sooviti pesemisvõimalust. Õpetajad soovisid rohkem kaasaegeid õppevahendeid. Positiivseks peeti, et toetatakse enesetäiendamist, leiti, et temaatiliste kogemuste vahetamist võiks tihedamalt olla.

3. HALDUSJÄRELEVALVE PRIORITEETIDEST LÄHTUV KOKKUVÕTE

Haldusjärelvalve eesmärgiks oli hinnata, kuidas on igale lapsele ja õpilasele loodud arenguks vajalik eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond. Selle haridusasutuse järelvalve on tingitud vajadusest selgitada välja, kuidas on lasteaia korraldatud tugiteenuseid vajavate laste toetamine.

3.1. Kaiu Lasteaia Triinutare töötab üks liitühm ja kaks lasteaiaühm. Laste arv on 37.

3.2. Lasteaed asub looduskauis kohas: maja ümbritseb suur mänguväljak ning lasteaia kõrval on mets, terviserada, koolimaja ja kooli staadion.

3.3. Lasteasutuse tegevuseks on olemas vajalik minimaalne personali koosseis. EHS-esse kantud andmed on kooskõlas lasteasutuses kohapeal kontrollitud andmetega.

3.4. Lasteaia õppekavas ei ole välja toodud lasteaia eripära, õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid, korraldust.

3.5. Õppekavas ei ole esitatud lapse arengu analüüsimise ja hindamise põhimõtteid, sh korraldust ja erivajadustega lapse toetamise põhimõtteid, sh korraldust. Ühtset kokkulepet arengu vaatlemise ja hindamise meetodite kasutamise suhtes ei ole, rühma õpetajad viivad laste arengu vaatlemist ja hindamist läbi oma valikute ja otsustuste kohaselt.

3.6. Kord aastas peaks toimuma arenguestlused vanematega. Lasteaia tegevuskavas on arenguestluste toimumise ajana fikseeritud aprill-mai. Täpsustamata on arenguestluste tulemuste analüüsimise ja dokumenteerimise korraldus.

3.7. Lasteaia on muukeelseid ja erivajadusega lapsi. Erivajadused pole välja selgitatud. 2015/2016. õppeaastal ei ole eripedagoogi ega logopeedi. Rühmaõpetajad vajavad koolitust ja nõustamist erivajadustega lastega töötamiseks. Parentamist vajab töö muukeelsete lastega, sest lastele, kelle kodune keel ei ole eesti keel, tuleb tagada eesti keele õpe.

3.8. Rühmades viidi läbi ühiseid tegevusi kõigile, puudus töö väikeste gruppidega ja õppematerjali diferentseerimine laste vajadustest ja võimetest lähtuvalt.

3.9. Lasteaia arengukava, aasta tegevuskava, õppekava võrdlemise ja analüüsimise tulemusena võib järeldada, et täienduskoolituse eesmärgistamine, planeerimine, koolitustel osalemine ja selle tulemuslikkuse analüüsimine ei ole süsteemne.

4. ETTEPANEKUD LASTEAIA DIREKTORILE

1. Töötada välja ühtne vorm koolituste tulemuslikkuse hindamiseks ning motiveerida õpetajaid seda täitma.

2. Analüüsida pedagoogide täienduskoolituse vajadust, tulemuslikkust ja kasutegurit pedagoogilises nõukogus.

3. Järjepidevalt analüüsida õppeaasta tegevuskava täitmist õppeaasta lõpus, et nende materjalide põhjal vormistada sisehindamise aruanne.

4. Koostöös õpetajate, tugispetsialistide ja lasteaia direktoriga eesmärgistada ja süsteemselt dokumenteerida lapse arengu jälgimine.

5. Tõhustada koostööd lastevanematega, selgitamaks eri vanusega laste lasteaiarühmade töö põhimõtteid ja saavutamaks enamiku lastevanemate tagasiside rahuloluküsitlustele vastamisel.
6. Õpetajatel kohandada rühmale planeeritud tegevused ja vahendid vastavalt erivanuseliste laste arengutasemele iga nädalateema ulatuses.
7. Lasteaia ühe õppeaasta tegevuskava koostamisel lähtuda lasteaia arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise õppaasta tulemuste analüüsist.
8. Lasteasutuse direktoril koostöös pidajaga analüüsida ning leppida kokku edasine tegevuskava võimalike hariduslike erivajadustega laste õppe- ja kasvatustegevuse korraldamiseks, võimaluse piires teenuse tagamine kohapeal.

5. ETTEKIRJUTUSED LASTEAIA DIREKTORILE

1. Lähtudes Vabariigi Valitsuse määrusest 29.05.2008 nr 87 „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“ § 2 lõike 4 punktist 4 lisada Kaiu Lasteaia Triinutare õppekavasse lapse arengu analüüsimise ja hindamise põhimõtted, sealhulgas korraldus. Tähtaeg 01.03.2016
2. Lähtudes Vabariigi Valitsuse määrusest 29.05.2008 nr 87 „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“ § 2 lõike 4 punktist 5 lisada Kaiu Lasteaia Triinutare õppekavasse erivajadustega lapse arengu toetamise põhimõtted, sealhulgas korraldus. Lasteaia tegevuskavas konkretiseerida erivajadustega laste õpetamise põhimõtted. Tähtaeg 01.03.2016
3. Lähtudes Vabariigi Valitsuse määrusest 29.05.2008 nr 87 „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“ § 7 lõikest 3 täiendada rühma õppe- ja kasvatustegevuse kavandatavate perioodide eesmäärke, temaatikat, õppesisu ja -tegevusi. Tähtaeg 01.12.2015
4. Lähtudes Vabariigi Valitsuse määrusest 29.05.2008 nr 87 „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“ § 9 lõikest 1 lisada õppekavasse laste, kelle kodune keel ei ole eesti keel, eesti keele õpetamise põhimõtted, sealhulgas korraldus. Tähtaeg 01.03.2016
5. Esitada õppekava koos täienduste ja muudatustega pedagoogilisele nõukogule ettepanekute tegemiseks ja hoolekogule arvamuse avaldamiseks ning kinnitada direktori poolt vastavalt koolieelse lasteasutuse seaduse § 16 lõikele 3. Tähtaeg 01.04.2016
6. Parendada lasteaia dokumendihaldust, vormistades koosolekute protokollid, käskkirjad ja muud dokumendid vastavalt Vabariigi Valitsuse 26.02.2001 määruses nr 80 „Asjaajamiskorra ühtsed alused“ kehtestatud nõuetele. Lisada hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu protokollidele lisana dokumendid, mille kohta arvamust avaldati ja protokollida sõna võtnud isikute nimed, sõnavõtu lühike sisu ning vastuvõetud otsused. Tähtaeg 01.03.2016
7. Esitada kord aastas vallavalitsusele ja hoolekogule kirjalik ülevaade lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevusest vastavalt „Koolieelse lasteasutuse seaduses“ § 21 sätestatule. Tähtaeg 01.08.2016
8. Täiendada sisehindamise aruannet. Aruandes tuua välja lasteasutuse tegevuse tugevused ja parendusvaldkonnad lähtudes „Koolieelse lasteasutuse seaduse“ § 24² lõikes 3 sätestatust. Tähtaeg 01.08.2016.
9. Dokumenteerida lapse arengu hindamise ja arenguveestluse tulemused lähtudes „Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava“ § 24 lg 7 kehtestatust. Tähtaeg 01.08.2016.

Haldusjärelevalve teostamisel osalenud ametnike allkirjad, nimed ja ametikohad.

Tiiu Raav
Rapla Maavalitsuse
haridus- ja sotsiaalosakonna juhataja

Elve Kukk
Rapla Maavalitsuse
haridusasutuste peainspektor